



A ADMINISTER GROUP

VUOSIKERTOMUS

20
24

SISÄLLYS

Administer Group lyhyesti	3
Vuoden 2024 kohokohtia	5
Toimitusjohtajan katsaus	6
Strategia 2024–2026	8
Vastuullisuus	10
Hallinnointi ja palkitseminen	13
Hallitus	15
Johtoryhmä	16
Tietoa sijoittajille	17
Taloudellinen katsaus	19





ADMINISTER GROUP LYHYESTI

Administer Group on palkka- ja taloushallinnon palvelujen, ohjelmistopalveluiden, konsultoinnin sekä henkilöstö- ja kansainvälisten palveluiden moniosaaja. Olemme Suomen suurin palkkauloistuskumppani ja johtava asiantuntija harmaan talouden torjunnassa. Palveluitamme käyttää yli 5 000 asiakasta pk-yrityksistä suuryrityksiin sekä kunnat ja muut julkisen sektorin toimijat. Vuonna 1985 perustettu yritys on noteerattu Nasdaq Helsingin First North -markkinapaikalla.

Administer Groupin muodostavat palkkahallintopalveluita tarjoava Silta Oy, tilitoimisto Administer, asiantuntijatalo Econia Oy sekä ohjelmistoyhtiö EmCe Solution Partner Oy. Lisäksi konserniin kuuluu muita tytä- ja osakkuusyhtiöitä, mm. Kuntalaskenta Oy.



ADMINISTER

econia

emce

ASIAKKAAT

5 000+



HENKILÖSTÖ

1 000+



KÄSITTELEMME VUODESSA

1 MRD€

ARVOSTA OSTOLASKUJA



MAKSAMME YLI

135 000

PALKKAA KUUKAUSITTAIN



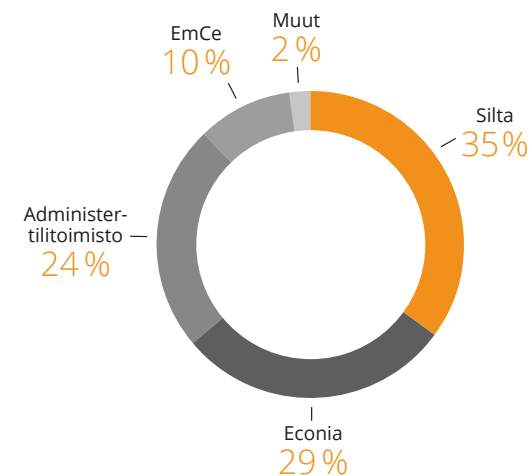
PALVELUMME

Olemme yritysten, yhteisöjen ja julkisen sektorin kumppani Suomessa ja kansainvälisillä markkinoilla.



Toimimme asiakkaan koko elämänsäkaarella – samalla viivalla.

LIIKEVAIHDON JAKAUMA 2024, %



HENKILÖSTÖHALLINTO

- Palkanlaskenta
- Ulkoistuspalvelut
- Henkilöstövuokraus ja rekrytointi
- Interim-palvelut (talous, palkka & HR)
- HR-konsultointi
- Työnantajavastuupalvelut kansainvälisille yrityksille

TALOUSSHALLINTO

- Tilitoimistopalvelut
- Ulkoistuspalvelut
- Talousjohtopalvelut
- Harmaan talouden torjuntapalvelut
- Lakipalvelut
- Yritysvastuupalvelut (Compliance)
- Palvelut kansainvälisille yrityksille

OHJELMISTOT

- Ohjelmistot ja palvelualustat talous- ja palkkahallintoon sekä alihankintaketjujen hallintaan
- Kumppanijärjestelmät

VUODEN 2024 KOHOKOHTIA

Painopistealueemme vuoden 2024 aikana olivat uudistetun strategian toteutus sekä kannattavuusohjelman läpivienti. Samanaikaisesti markkinatilanne jatkui haastavana Suomen talouden vaimeasta kehityksestä johtuen. Lisäksi jatkoimme valmistautumista kestävyysraportointiin ja osana sitä määritimme vastuullisuustavoitteemme, rakensimme vastuullisuusohjelman ja siihen liittyvät mittarit.

Uudistettu strategia kannattavan kasvun varmistamiseksi

Julkistimme maaliskuussa 2024 uudistetun strategian ja liiketoimintatavoitteet vuosille 2024–2026. Uudistetun strategian perustana ovat kannattava kasvu ja tehokas liiketoimintasynergioiden hyödyntäminen sekä asiakasrajapinnassa että sisäisissä prosesseissa. Strategian toteutus eteni suunnitelmien mukaisesti ja siitä kerrotaan tarkemmin **sivulla 8**.

Kannattavuudessa merkittävä käänne – kannattavuusohjelman toimenpiteet toteutettu

Vuoden 2024 aikana onnistuimme nostamaan kannattavuutta merkittävästi haastavasta markkinatilanteesta huolimatta. Vuoden 2023 puolella aloitettu kannattavuusohjelma saatiin päätökseen ja sen toimenpiteet toteutettiin suunnitellusti sekä saavutettiin merkittävä tulosparannus.

Vastuullisuusohjelma laadittu

Osana valmistautumista kestävyysraportointiin, täydensimme kaksoisolennoisuusarviota ja laadimme sen perusteella vastuullisuusohjelman. Vuoden aikana määriteltiin tavoitteet ja mittarit hyvälle asiakas- ja henkilöstökokemukselle, laadun varmistamiselle sekä tietoturvalle. Kestävyysraportoinnista kerrotaan lisää tilinpäätösosiossa **sivuilla 26–28**.

Yrityskauppoja

Teimme pieniä yrityskauppoja tilitoimisto- ja isännöinti-liiketoiminnassa vuoden 2024 aikana. Lisäksi Kuntalaskennan osake-enemmistö siirtyi Administer Groupille, mikä vakautti Kuntalaskennan toimintaa. Kuntalaskennan tarjoamat taloushallinnon palvelut julkiselle sektorille täydentävät hyvin konsernin palvelutarjoamaa.



Econia SuomiAreenassa

Administer Groupiin kuuluva Econia järjesti SuomiAreenassa ajankohtaisen keskustelutilaisuuden harmaan talouden kitkennästä alihankintaketjuissa. Aiheesta keskusteltiin työministeri **Arto Satosen** ja muiden asiantuntijoiden johdolla.



TOIMITUSJOHTAJAN KATSAUS

KÄÄNTEENTEKEVÄ VUOSI

Vuosi 2024 oli Administer-konsernille käännteentekevä. Teimme konsernin historian parhaan käyttökatteen euroissa mitattuna kannattavuusohjelman ja vuoden 2024 alussa uudistetun strategiamme tukemina. Pidän tätä merkittävänä suorituksena ottaen huomioon heikon taloudellisen kehityksen Suomessa. Kannattavuuden koheneminen näkyi lähes kaikissa liiketoiminnoissamme.

Lähdimme ripeästi viemään eteenpäin vuoden alussa uudistettua strategiaamme, jonka avulla haemme voimakkaammin synergioita sekä asiakasrajapinnassa että sisäisessä organisoitumisessa ja tekemisessä. Edellisistä vuosista poiketen pääpaino oli kannattavuudessa eikä niinkään kasvussa.

Keskityimme lisäarvon tuottamiseen asiakkaille aiempaa vahvemmin, esimerkiksi asiakkuuksien hoitomallien yhtenäistämällä koko konsernissa. Vain asiakkaidemme menestykseen ja ongelmanratkaisuun keskittymällä voimme itsekkin menestyä pitkässä juoksussa paremmin. Panostamme konsernissa asiakaskokemukseen sekä kehitämme ja yhtenäistämme sen mittaamista kaikissa liiketoiminnoissamme. Rakennamme konsernitasoista asiakkuuden

hoitomallia, jolla tavoitellaan sekä synergiaetuja että kasvumahdollisuuksia, luoden pohjaa hyvälle asiakaskokemukselle.

Strategiamme keskiössä on asiantuntijoiden ja osaamisen kehittäminen, jolla on merkittävä vaikutus niin palvelun laatuun kuin asiakaskokemukseenkin. Toimintavuonna 2024 esimerkiksi uusien, suoritettujen KLT- ja PHT-tutkintojen* määrä oli hyvä. Panostamme myös johtamisen kehittämiseen, jonka näen tärkeänä henkilöstön työtyytyväisyyden kannalta. Toteutimme vuonna 2024 ensimmäistä kertaa johtamiskyselyn, jonka perusteella valittiin yhteiset kehittämiskohteet: työn hallittavuus, palautteenantokulttuurin kehittäminen sekä työkykyjohtaminen.

* KLT = kirjanpidon ja laskentatoimen tutkinto, PHT = palkkahallinnon asiantuntijatutkinto



Vastuullinen kumppani

Vastuullinen liiketoiminta on tärkeä osa strategiaa tavoitteitamme. Vuoden aikana rakensimme vastuullisuusohjelman ja siihen liittyvät tavoitteet ja mittarit osana valmistautumista kestävyysraportointiin tuleviin vaatimuksiin. Vastuullisuus kiteytyy meillä kolmeen teemaan: olemme vastuullinen kumppani, kehitämme asiantuntijoi- tamme ja johtamista sekä varmistamme palvelun laadun.

Vuoden lopussa yhdistimme taloushallinnon ulkoistus- palveluja tuottavan Adnerin emoyhtiö Administeriin, mikä selkiytti brändiportfoliotamme. Lisäksi haluaisin nostaa Kuntalaskennan osake-enemmistön hankkimisen ja toi- minnan vakauttamisen strategiaa valintana ja isona onnistumisena. Siirtyminen neljännesvuosiraportointiin vuoden 2024 alusta alkaen on tarjonnut omistajillemme sekä muille sidosryhmillemme ajantasaisempaa tietoa. Se on myös tuonut liiketoimintamme kausivaihtelut selkeämmin ilmi.

Liikevaihtomme laski 1,6 %, ja tähän kehitykseen en voi olla täysin tyytyväinen. Suomen taloustilanteen kehitys on ollut ennakoitua heikompi ja tämä on näkynyt liike- toiminnostamme erityisesti henkilöstövuokrauksessa, jossa toimialan kysynnän volyyymi on kärsinyt voimak- kaasta laskusta. Vaikka talous- ja palkkapalvelut ovat luonteeltaan varsin vakaita, taloudellinen toimelaisuus, eli palkkapussien ja tositteiden määrät, näkyvät suoraan

Viime vuoden
kannattavuusparannus
oli merkittävä, mutta
tavoittelemme edelleen
parempaa.

toiminnassamme, koska elämme viime kädessä aina asiakkaiden taloudellisesta aktiivisuudesta. Taantumassa markkina ja kilpailu kiristyvät aina ja vahvimmat pärjäävät parhaiten.

Jatkoimme menestyksekkäästi tuotteidemme ja palvelui- demme kehittämistä. Taloushallinto-ohjelmisto eFinan kehityksessä keskityimme tekoälyominaisuuksiin, ja sen uudistetut raportointiominaisuudet ovat saaneet hyvää palautetta sekä asiakkailtamme että omalta henkilös- töltämme. EmCe-ohjelmistoissa panostettiin automaation lisäämiseen. Palveluidemme myynti aiempaa laajempina kokonaisuuksina on otettu asiakaskunnassa hyvin vastaan. Lisäksi laajensimme henkilöstövuokrausta palkkahal- linnon asiantuntijoihin. Tämä on ollut asiakkaitamme kiinnostava lisä palkkahallinnon palveluihimme.

Administer – 40 vuotta taloushallinnon palveluita

Viime vuoden kannattavuusparannus oli merkittävä, mutta tavoittelemme edelleen parempaa. Vuonna 2025 painopisteemme ovat kannattavuus, fokuksen jatkuva kirkastaminen, vastuullisuus sekä strategian määrä- tietoinen toteuttaminen. Digitalisaatio on jo tullut toimi- alalle, eikä kehitys tule ainakaan hidastumaan. Tekoäly on niin ikään jo tullut osaksi arkea, esimerkiksi meillä se tekee aiemmasta kirjanpitäjän manuaalisesta työstä yhä suuremman osan. Lisäksi näen, että tilitoimisto- alan konsolidaatiokehitys jatkuu edelleen. Kuluva vuosi on myös konsernillemme juhlavuosi, kun emoyhtiö Administerin perustamisesta on vierähtänyt 40 vuotta.

Lopuksi haluan lämpimästi kiittää kaikkia sidosryhmiämme hyvästä yhteistyöstä. Erityiskiitokset haluan osoittaa asiakkaillemme ja omalle henkilöstöllemme – ilman teitä emme pystyisi onnistumaan tavoitteissamme.

Kimmo Herranen
toimitusjohtaja

STRATEGIA 2024–2026

OLEMME HENKILÖSTÖ- JA
TALOUSPALVELUJEN MONIOSAAJA

Tavoitteenamme on varmistaa kasvu, pitkän aikavälin kannattavuuden parantaminen sekä liiketoiminnan vastuullinen kehittäminen. Julkistimme maaliskuussa 2024 strategian ja liiketoimintatavoitteet kaudelle 2024–2026.



YHTENÄISTÄMME, SELKIYTÄMME JA TEHOSTAMME PROSESSEJA

Haemme aktiivisesti sisäisiä synergioita eri liiketoimintojen välillä. Tavoitteenamme on vähentää palveluihimme liittyvää ympäristökuormitusta ja käyttää resursseja kestävästi.

LUOTTAMUS

KEHITÄMME ASiantuntijoitamme ja johtamista

Autamme ja kannustamme toisiamme yli liiketoiminta- ja tehtävärajojen. Kehitämme henkilöstöämme ja toimintatapojamme, jotta osaamme tunnistaa ja ratkaista haasteita sekä tuottaa parempaa palvelua. Johtamista kehitämme yhdessä muodostetun johtamisvision mukaisesti.

ROHKEUS RATKAISTA

PANOSTAMME ASIAKAS- KOKEMUKSEEN

Ymmärrämme asiakkaidemme palvelu- ja teknologiatarpeita ja sen ansiosta voimme tarjota sopivimpia ratkaisuja ainutlaatuisesta valikoimastamme. Panostamme henkilöstömme hyvinvointiin ja asiakaskokemukseen.

KUMPPANUUS

KASVAMME KANNATTAVASTI SUOMESSA JA VALITUILLA MARKKINOILLA ITÄMEREN ALUEELLA

Uskomme kumppanuuteen. Kaikki mitä teemme on kannattavaa ja perustuu vastuulliseen liiketoimintaan.

VASTUULLISUUS

STRATEGIAN TOTEUTUS

Painopistealue	Toimenpiteet vuonna 2024
Yhtenäistämme, selkiytämme ja tehostamme prosesseja	<ul style="list-style-type: none"> • Luotu konsernitasoinen asiakkuuden hoitomalli, jonka avulla haetaan synergiaetuja liiketoimintojen välillä • Adnerin palveluita tarjotaan jatkossa Administer- ja Econia-brändien alla
Kehitämme asiantuntijoitamme ja johtamista	<ul style="list-style-type: none"> • Johtamiskysely toteutettiin konsernissa ensimmäisen kerran • Ammatillisen osaamisen kehittämistä jatkettiin tarjoamalla erilaisia palkka- ja taloushallinnon koulutuksia • Henkilöstön pulssikysely kerran kuussa
Panostamme asiakaskokemukseen	<ul style="list-style-type: none"> • Kehitämme ja yhtenäistämme asiakaskokemuksen mittaamista kaikissa liiketoiminnoissamme
Kasvamme kannattavasti Suomessa ja valituilla markkinoilla Itämeren alueella	<ul style="list-style-type: none"> • Kannattavuusohjelma toteutettu suunnitellusti • Uusia asiakkuuksia asiantuntijavuokrauksessa sekä vastuullisuuspalveluissa • Lisääntynyt ristiinmyynti • Pieniä yrityskauppoja tilitoimisto- ja isännöinti liiketoiminnoissa



VASTUULLISUUS

Strategiamme lisäksi vastuullisuustyömme pohjautuu vuonna 2024 tehdylle päivitetylle kaksoisolennaisuusarviolle, jonka myötä kestävyysteemoiksemme vahvistuivat oma työvoima, kuluttajat ja loppukäyttäjät sekä hyvä hallinto ja yrityskulttuuri.

Administer Group toteutti päivitetyn kaksoisolennaisuusarvioinnin syksyllä 2024 ja valmistautuu raportoimaan Euroopan Unionin kestävyysraportointidirektiivin (CSRD) mukaisesti vuoden 2025 tiedoilla. Kaksoisolennaisuusarvioinnin keskeisin tavoite oli tunnistaa ja arvioida yhtiön vaikutukset yhteiskuntaan ja ympäristöön sekä tunnistaa ja arvioida niihin liittyvät riippuvuudet, vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet, joilla voi olla merkitystä Administer Groupin strategian toteuttamiselle ja tavoitteiden saavuttamiselle lyhyellä, keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä. Arvioinnissa huomioitiin konsernin omien toimintojen

lisäksi koko arvoketjun laajuisesti toimijat ja tahot, joihin Administer Groupin toiminta vaikuttaa.

Kaksoisolennaisuusarvioinnin tulosten perusteella valittiin Administer Groupin toiminnan, palveluiden ja sidosryhmien kannalta olennaiset kestävä kehityksen aiheet. Tuloksissa korostui erityisesti sosiaalinen vastuu oman työvoiman ja loppukäyttäjien osalta. Oman työvoiman kannalta olennaisiksi aiheiksi nousivat työolosuhteet, yhdenvertainen kohtelu ja yhtäläiset mahdollisuudet sekä muut työhön liittyvät oikeudet. Loppukäyttäjien osalta olennaisiksi aiheiksi

nousivat loppukäyttäjien yksityisyys sekä tuotteiden ja palvelujen saatavuus. Lisäksi liiketoiminnan harjoittamisen osalta olennaiseksi aiheeksi nousi yrityskulttuuri.

Olennaiset aiheet muodostavat perustan niille tiedoille, jotka ovat osa Administer Groupin CSRD:n mukaista raportointia vuoden 2025 hallituksen toimintakertomuksen kestävyys selvityksessä. Administer Group on valmistautunut täyttämään tulevan raportointivelvoitteen määrittämällä olennaisille aiheille tavoitteet ja niitä kuvaavat mittarit sekä käynnistämällä vaadittavan datan keräämisen.



VASTUULLISTA LIIKETOIMINTAA

Olemme henkilöstö- ja talouspalvelujen moniosaaja – tuotamme asiakkaillemme laadukkaita asiantuntijapalveluita. Kaikki mitä teemme on kannattavaa ja perustuu vastuulliseen liiketoimintaan. Tavoitteemme on vähentää palveluihimme liittyvää ympäristökuormitusta ja käyttää resursseja kestävästi.



KEHITÄMME ASIAANTUNTIJOITAMME JA JOHTAMISTA

Kehitämme henkilöstöämme ja toimintatapojamme, jotta osaamme tunnistaa ja ratkaista haasteita sekä tuottaa parempaa palvelua. Johtamista kehitämme yhdessä muodostetun johtamisvision mukaisesti. Panostamme henkilöstöemme hyvinvointiin ja asiakaskokemukseen.



VARMISTAMME PALVELUN LAADUN

Haluamme varmistaa laadukkaan palvelun kaikissa tilanteissa. Konsernin henkilöstö- ja taloushallintopalveluissa sekä ohjelmistotuotannossa yhtiö ylläpitää ja käsittelee hyvin luottamuksellista tietoa. Panostamme siksi henkilöstöemme tietoturva- ja tietosuojakoulutukseen. Kannustamme myös jatkuvaan ammatillisen osaamisen kehittämiseen.



Vastuullista liiketoimintaa

Mittaamme ja seuraamme toimintamme hiilidioksidipäästöjä. Vältämme turhaa matkustamista ja tarvittaessa suosimme työmatkoilla joukkoliikennettä (esim. juna) tai kimpapakyytejä. Konsernissamme on käytössä hyvin laaja ja liberaali etätyömahdollisuus ja suosimme Teams-palavereita. Olemme tehostaneet toimitilojen käyttöä esimerkiksi pienentämällä tiloja ja yhdistelemällä toimistoja.

Haluamme tukea ja rakentaa yhteisöllisyyttä yhteisillä toimistoamiaisilla ja -lounailla sekä säännöllisillä tiimitapaamisilla. Toimimme Suomessa valtakunnallisesti, lähellä asiakkaitamme ja mahdollistamme myös asiakkaillemme tapaamiset toimistoillamme kasvotusten.

Asiakkuudenhoitoon ja konsernin asiakkaaksi tulemiseen liittyy olennaisena osana Know Your Customer (KYC) -prosessin mukainen asiakkaan tunnistamisohjelma, jonka tavoitteena on minimoida mm. rahanpesumahdollisuudet ja muut mahdolliset väärinkäyttöyritykset. Lisäksi noudatamme tiukasti pakotteiden seurantaan koskevia säädöksiä ja ohjeistuksia varmistaen, että kaikki liiketoimintamme osapuolet täyttävät rahanpesulain veloitteet ja muut asiaankuuluvat säädökset. Näin varmistamme, että prosessimme ovat asianmukaiset ja luotettavat ja että toimimme vastuullisesti ja läpinäkyvästi kaikissa asiakassuhteissamme.

Vastuullisuus on tärkeä osa kumppanisuhdettamme, ja valitsemme yhteistyökumppanimme huolellisesti. Teemme tiivistä yhteistyötä kumppaneidemme kanssa ja edellytämme, että he noudattavat kaikkia sovellettavia säädöksiä ja standardeja. Näin varmistamme, että koko arvoketjumme toimii vastuullisesti ja edistää kestävää tulevaisuutta.

Kehitämme asiantuntijoitamme ja johtamista

Haluamme olla hyvä työyhteisö, jossa on mukava työskennellä. Haluamme varmistaa palvelutarjontamme kehityksen ja asiantuntijapalveluiden hyvän laatutason ja panostamme siksi henkilöstöemme ammattitaitoon ja osaamiseen. Ammatillisen osaamisen ylläpitämisen ja kehittämisen näemme tärkeinä sekä asiakastytyvyyden että henkilöstön oman työhyvinvoinnin kannalta. Koulutusmuodot ja -aiheet vaihtelevat tarpeen mukaan. Kannustamme henkilöstöämme suorittamaan muun muassa alalla vakiintuneita ja arvostettuja KLT- ja PHT-tutkintoja. Työssäoppiminen ja monipuoliset asiakastehtävät ovat merkittävä osa jokaisen työntekijän taitojen kehittämistä. Myös työkierto tukee oppimista ja osaltaan osaamisen jakamista.

Perehdytysvaiheessa jokaisen työntekijän koulutukseen kuuluvat mm. konsernin eettisyys- ja vastuullisuusohjeisto (Code of Conduct), sisäpiiri-ohjeet, tietosuojaja- ja tietoturvasasiat sekä näiden lisäksi liiketoimintojen omia koulutuksia.

Varmistamme palvelun laadun

Konsernitasoiset tietosuojaja- ja tietoturvapoliitikat luovat hyvän pohjan asianmukaiseen ja turvalliseen työskentelyyn. Konsernin eri liiketoiminnoissa on lisäksi käytössä omia, liiketoimintakohtaisia laatuja järjestelmiä. Asiakkaamme voivat luottaa hyvään ja laadukkaaseen palveluun.

Sekä talous- ja palkkahallinnossa että ohjelmistokehityksessä työntekijöidemme toimenkuvaan kuuluu laadun varmistaminen. Asiakkuudesta vastaavat henkilöt huolehtivat omalta osaltaan siitä, että työn laadukkuutta ja mahdollisia poikkeamia seurataan ja että korjaustoimia edistetään tarvittavin osin. Prosessien automaation lisäämisellä pyrimme pääsemään eroon manuaalisesta tiedonsiirrosta, mikä vähentää virheiden määrää ja lisää kustannustehokkuutta. Laadun kehittämiseen on lisäksi nimetty liiketoiminnoittain henkilöitä, joiden työnkuvaan kuuluu laadun seuranta, siitä raportointi ja sen kehittäminen yhteistyössä muun organisaation kanssa.

Haluamme varmistaa laadun lisäksi hyvän asiakaskokemuksen kaikissa tilanteissa. Seuraamme ja mittaamme asiakastytyvyyttä säännöllisesti kaikissa liiketoiminnoissamme, ja osana kyselyä pyydämme arvioimaan myös henkilöstö- ja taloushallinnon sekä ohjelmistotuen työntekijöiden ammattitaidon. Tavoitteemme on pitää tämä asiakkaiden arvioima työntekijöiden ammattitaidon arvona korkeana, koska sillä on iso merkitys sekä hyvään asiakaskokemukseen että palvelun laatuun.



TAVOITTEET JA MITTARIT

Tavoite	Mittari	Tavoitetaso	2024
Hyvä henkilöstökokemus	Kuukauden fiilis	vähintään 3 (arviointiskaala 1–4)	3,03
Hyvä henkilöstökokemus	Johtamisindeksi	vähintään 3 (arviointiskaala 1–4)	3,38
Hyvä henkilöstökokemus	Lähtövaihtuvuus	enintään 13 %	6,7 %
Hyvä asiakaskokemus, laadun varmistaminen, hyvä henkilöstökokemus	KLT- ja PHT-tutkinnot*	vähintään 10 % Suomessa työskentelevistä vakinaisista henkilöistä on suorittanut jommankumman tutkinnon	10 %
Hyvä asiakaskokemus	NPS-kyselystä: Asiantuntijoiden ammattitaito asiakkaiden arvioimana	vähintään 4 (arviointiskaala 1–5)	4
Hyvä asiakaskokemus, laadun varmistaminen, hyvä tietoturva	Tietosuoja- ja tietoturvakoulutukset	vähintään 3 pakollista koulutusta vuodessa	3 pakollista koulutusta

* KLT = kirjanpidon ja laskentatoimen tutkinto, PHT = palkkahallinnon asiantuntijatutkinto





HALLINNOINTI JA PALKITSEMINEN

Administer Groupin hallinto on osakeyhtiölain ja yhtiön yhtiöjärjestyksen mukaisesti jaettu toimielinten, kuten yhtiökokouksen, hallituksen ja toimitusjohtajan, kesken. Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa yhtiön päivittäisen hallinnon hoitamisessa.

Yhtiön päätöksenteossa ja hallinnossa noudatetaan osakeyhtiölakia, Administerin yhtiöjärjestystä, Nasdaq Helsinki First Northin sääntöjä, arvopaperimarkkinalain-säädäntöä sekä muita yhtiöön soveltuvia säännöksiä. Koska Administerin osakkeita ei ole listattu Nasdaq Helsingin pörssilistalla tai millään muulla säännellyllä markkinalla, yhtiö ei ole velvollinen noudattamaan Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n antamaa, 1.1.2020 voimaan tullutta hallinnointikoodia.

Osakkeenomistajat käyttävät heille kuuluvia oikeuksia pääasiallisesti yhtiökokouksessa, jonka kutsuu tavallisesti koolle yhtiön hallitus. Yhtiökokous on lisäksi pidettävä, jos yhtiökokouksen pitämistä vaatii kirjallisesti yhtiön tilintarkastaja tai osakkeenomistajat, joiden osakkeet edustavat vähintään yhtä kymmenesosaa kaikista yhtiön liikkeeseen laskemista osakkeista.

Osakkeenomistaja voi käyttää oikeuttaan osallistua yhtiökokoukseen ja äänestää yhtiökokouksessa henkilökohtaisesti tai valtuutetun asiamiehen välityksellä. Kukin yhtiön osake oikeuttaa omistajan yhteen ääneen yhtiökokouksessa. Yhtiökokouksessa useimmat päätökset tehdään

yksinkertaisella äänen enemmistöllä. Kuitenkin eräät päätökset, kuten yhtiöjärjestyksen muutokset, osakkeenomistajien merkintätuoikeudesta poikkeaminen osakkeenin yhteydessä ja päätökset yhtiön sulautumisesta, jakautumisesta tai purkamisesta, edellyttävät vähintään kahden kolmasosan enemmistöä annetuista äänistä sekä kokouksessa edustetuista osakkeista.

Hallituksen palkitseminen

Osakeyhtiölain mukaisesti Administerin hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista päättävät osakkeenomistajat varsinaisessa yhtiökokouksessa. Yhtiön varsinainen yhtiökokous päätti 10.4.2024, että hallituksen puheenjohtajalle maksetaan vuosipalkkiona 50 000 euroa ja muille hallituksen jäsenille, jotka eivät ole yhtiön palveluksessa, maksetaan vuosipalkkiona 25 000 euroa kullekin. Lisäksi mikäli hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, on varapuheenjohtajan kiinteä vuosipalkkio 35 000 euroa.

Valiokuntien jäsenille maksetaan kokouspalkkiona 500 euroa kokoukselta. Hallituksen ja valiokuntien jäsenten matkakulut korvataan yhtiön matkustussäännön mukaisesti.

Johtoryhmän palkitseminen

Administerilla on työn tuottavuuteen pohjautuvat lyhyen aikavälin palkkiojärjestelmät konsernin työntekijöille ja johtoryhmän jäsenille. Tämän lisäksi yhtiöllä on marraskuussa 2023 perustettu pitkän aikavälin osakepohjainen kannustinjärjestelmä konsernin avainhenkilöille. Järjestelmän tavoitteena on yhdenmukaistaa yhtiön, osakkeenomistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon kasvattamiseksi pitkällä aikavälillä, sitouttaa avainhenkilöt yhtiöön ja tarjota heille kilpailukyiset yhtiön osakkeiden ansaintaan ja kertymiseen sekä osakkeen arvonnousuun perustuvat palkkiojärjestelmät.

Osakepalkkiojärjestelmässä 2024–2028 on kolme (3) kolmen (3) vuoden mittaista ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2024–2026, 2025–2027 ja 2026–2028. Järjestelmässä osallistujalla on mahdollisuus ansaita Administer Oyj:n osakkeita ansaintakriteerien saavuttamisen perusteella. Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin ansaintakriteerille asetettavat tavoitteet ansaintajakson alussa. Järjestelmän mahdolliset palkkiot maksetaan kunkin ansaintajakson päättymisen jälkeen.



Ansaintajaksolla 2024–2026 palkkioiden ansainta perustuu seuraaviin ansaintakriteereihin:

- Yhtiön käyttökate (EBITDA) (60 %) vuosina 2024–2026
- Yhtiön liikevaihto (40 %) vuosina 2024–2026

Ansaintajaksolla 2025–2027 palkkioiden ansainta perustuu seuraaviin ansaintakriteereihin:

- Yhtiön käyttökate (EBITDA) (70 %) vuosina 2025–2027
- Yhtiön liikevaihto (30 %) vuosina 2025–2027

Ansaintajaksolta 2024–2026 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 306 061 Administer Oyj:n osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Osakepalkkiojärjestelmän kohderyhmään kuuluu ansaintajaksolla 2024–2026 hallituksen erikseen määrittämät avainhenkilöt, mukaan lukien toimitusjohtaja sekä johtoryhmän jäsenet.

Ansaintajaksolta 2025–2027 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 906 600 Administer Oyj:n osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan

osuuden. Osakepalkkiojärjestelmän kohderyhmään kuuluu ansaintajaksolla 2025–2027 hallituksen erikseen määrittämät avainhenkilöt, mukaan lukien toimitusjohtaja sekä johtoryhmän jäsenet.

Osakepalkkiojärjestelmän palkkiot maksetaan osittain Administer Oyj:n osakkeina ja osittain rahana. Palkkioiden rahaosuudet on tarkoitettu kattamaan osallistujille maksetuista palkkioista aiheutuvia veroja ja veronluonteisia maksuja. Pääsääntöisesti palkkiota ei makseta, jos osallistujan työ- tai johtajasopimus päättyy ansaintajakson aikana.

Yhtiön johtoryhmän jäsenen on omistettava vähintään 25 prosenttia uusien järjestelmien perusteella hänelle maksetuista netto-osakkeista, kunnes johtoryhmän jäsenen osakeomistuksen arvo yhtiössä vastaa yhteensä 35:tä prosenttia hänen vuosipalkkansa arvosta. Tämä osakemäärä on omistettava niin kauan kuin johtoryhmän jäsenyys jatkuu.

Tilintarkastaja

Tilintarkastajaksi valittiin varsinaisessa yhtiökokouksessa 2024 uudelleen tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy. Ernst & Young Oy on ilmoittanut, että päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT Johanna Winqvist-Ilkka.

Ernst & Young on toiminut Administer Groupin tilintarkastajana vuodesta 2018.

PALKAT JA PALKKIOT VUOSILTA 2020–2024

1 000 euroa	2024	2023	2022	2021	2020
Toimitusjohtaja	232,9	258,8	218,0	208,0	207,7
Muu johtoryhmä	1 088,0	1 364,1	901,2	727,6	622,7
Hallitus	157,5	145,9	160,9	61,0	56,0
Yhteensä	1 478,4	1 768,8	1 280,1	996,6	886,4

HALLITUS

31.12.2024



JUKKA-PEKKA JOENSUU

- Hallituksen puheenjohtaja (2018–), hallituksen jäsen (2016–)
- S. 1966
- Oikeustieteen kandidaatti, varatuomari, asianajaja
- Riippuvainen yhtiöstä, riippumaton sen merkittävistä osakkeenomistajista
- Osakkeet: 3 750*



MILJA SAKSI

- Hallituksen jäsen (2023–)
- S. 1976
- Kauppatieteiden maisteri
- Riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista
- Osakkeet: -



PETER AHO

- Hallituksen jäsen (1994–)
- S. 1970
- Merkonomi, kauppatieteiden opintoja
- Riippuvainen yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista
- Osakkeet: 6 780 980



LEENA SIIRALA

- Hallituksen jäsen (2023–)
- S. 1960
- Oikeustieteen kandidaatti, eMBA
- Riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista
- Osakkeet: -



RISTO KOIVULA

- Hallituksen jäsen (2021–)
- S. 1968
- Diplomi-insinööri, Executive Master in Business Administration (eMBA)
- Riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista
- Osakkeet: -



MINNA VANHALA-HARMANEN

- Hallituksen jäsen (2022–)
- S. 1968
- Oikeustieteen kandidaatti, varatuomari
- Riippumaton yhtiöstä ja sen merkittävistä osakkeenomistajista
- Osakkeet: -

* Joensuu ei omista suoraan Administer Oyj:n osakkeita. Joensuu omistaa 65 % yhtiön osakkeenomistajan Delfyne Oy:n osakkeista. Delfyne Oy omistaa 3 750 yhtiön osaketta edustaen 0,03 % Administerin osakkeista ja äänistä.

JOHTORYHMÄ

31.12.2024



KIMMO HERRANEN

- Toimitusjohtaja (2023–)
- S. 1973
- Kauppatieteiden maisteri
- Osakkeet: 234 292



ARTTU ERÄPALO

- Johtaja, Econia Oy (2015–)
- S. 1975
- Diplomi-insinööri
- Osakkeet: 580



KALLE LEHTONEN

- Talousjohtaja (2023–)
- S. 1974
- Kauppatieteiden maisteri
- Osakkeet: -



PETER AHO

- Johtaja, tilitoimistoliiketoiminta (2023–)
- S. 1970
- Merkonomi, kauppatieteiden opintoja
- Osakkeet: 6 780 980



TONI LEPPÄNEN

- Toimitusjohtaja, Silta Oy (2023–)
- S. 1974
- Bachelor of Business Administration
- Osakkeet: -



PAULA NIEMI

- Henkilöstöjohtaja (2022–)
- S. 1977
- Bachelor of Business Administration ja Henkilöstöpäällikön tutkinto
- Osakkeet: -



MARKUS BACKLUND

- Toimitusjohtaja, EmCe (2008–)
- S. 1968
- Merkonomi
- Osakkeet: 5 000*



MIKKO VAHTERA

- Johtaja, Konsultointi-liiketoiminta (2022–)
- S. 1986
- Kauppatieteiden maisteri
- Osakkeet: 1 600

* Backlund omistaa 27 % Sijoitus Oy MC Invest Ab:n osakkeista ja 26,7 % äänistä. Sijoitus Oy MC Invest Ab omistaa 1 205 508 Administerin osaketta, edustaen 8,39 % sen osakkeista ja äänistä.

TIETOA SJOITTAJILLE

Administer Group ylläpitää jatkuvaa vuoropuhelua sijoittajayhteisön kanssa. Sen tavoitteena on varmistaa, että markkinoilla on kaikkina aikoina oikeat, riittävät ja ajanmukaiset tiedot yhtiön osakkeen arvon määrittämistä varten. Noudatamme läpinäkyvyyden ja tasapuolisuuden periaatteita ja pyrimme palvelemaan kaikkia sidosryhmiä parhaalla mahdollisella tavalla.

Varsinainen yhtiökokous ja taloudellinen informaatio vuonna 2025

Administer Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidetään Helsingissä keskiviikkona 23.4.2025.

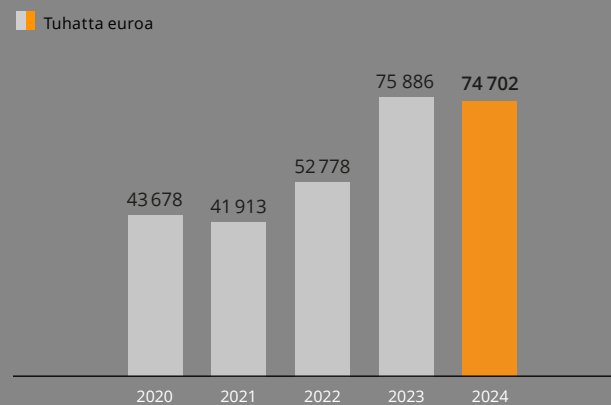
Taloudellinen informaatio vuonna 2025:

- Tilinpäätöstiedote vuodelta 2024 keskiviikkona 5.3.2025
- Liiketoimintakatsaus tammi-maaliskuulta 2025 keskiviikkona 7.5.2025
- Puolivuosikatsaus tammi-kesäkuulta 2025 torstaina 14.8.2025
- Liiketoimintakatsaus tammi-syyskuulta 2025 keskiviikkona 5.11.2025

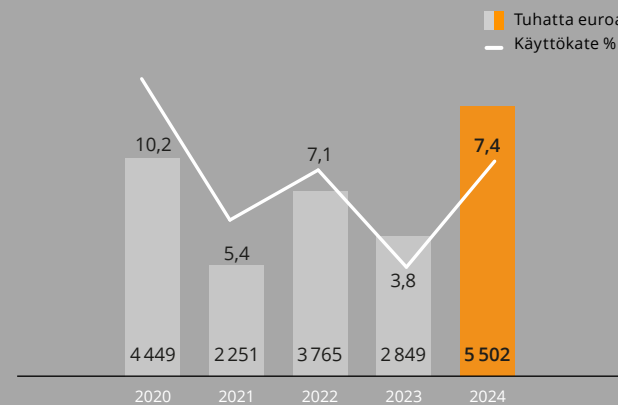
Vuosikertomus 2024, sisältäen tilinpäätöksen ja hallituksen toimintakertomuksen, julkistetaan 31.3.2025 alkavalla viikolla (viikko 14).



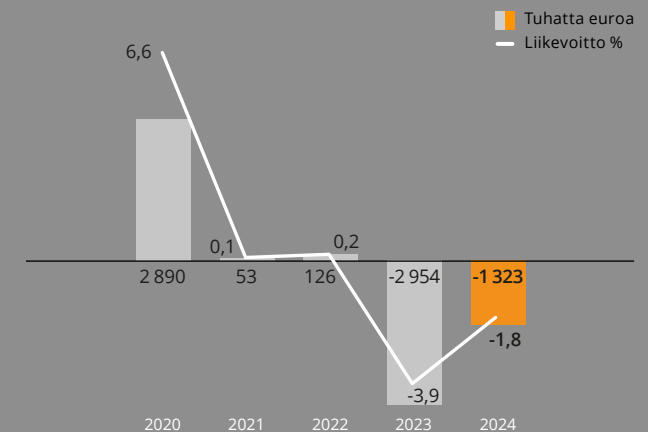
LIKEVAIHTO



KÄYTTÖKATE (EBITDA)



LIKEVOITTO



Osakkeenomistajat

Administer Oyj:n osakkeet on noteerattu Nasdaq Helsingin First North -markkinapaikalla. Vuoden 2024 lopussa yhtiöllä oli 1 669 osakkeenomistajaa (1 960 31.12.2023) Euroclear Finland Oy:n mukaan. Lista suurimmista osakkeenomistajista löytyy alla olevasta taulukosta.

ADMINISTERIN 20 SUURINTA OSAKKEENOMISTAJAA 31.12.2024

	Osakemäärä	% osakkeista
1 Aho Peter Olof Alexander	6 780 980	47,17
2 Keskinäinen Eläkevakuutusyhtiö Ilmarinen	1 250 000	8,70
3 Sijoitus Oy Mc Invest AB	1 205 508	8,39
4 Oy Fincorp Ab	482 646	3,36
5 Rantalainen-Yhtiöt Oy	404 000	2,81
6 Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Varma	337 093	2,35
7 Salmivala Maria-Elina	283 221	1,97
8 Oy Talcom Ab	272 000	1,89
9 Herranen Kimmo	234 292	1,63
10 Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elo	175 317	1,22
11 Oy Cata-Holding Ab	118 413	0,82
12 Husu Päivi Marianna	109 652	0,76
13 Bähär Investment Ltd Ab	91 945	0,64
14 Taavi Capital Oy	91 540	0,64
15 JP Accounting Oy AB	70 799	0,49
16 Rantanplan Oy	64 000	0,45
17 Jouni Monto Oy	52 789	0,37
18 Kempe Anna	51 250	0,36
19 Ruohonen Markus	50 000	0,35
20 K22 Finance Oy	47 153	0,33
Yhteensä	12 172 598	84,68
100 suurinta yhteensä	13 378 734	93,07
Hallintarekisteröidyt yhteensä	356 017	2,48
Kaikki osakkeet yhteensä	14 374 805	100,00

Kerran kuussa päivitettävä luettelo suurimmista osakkeenomistajista on luettavissa osoitteessa <https://administergroup.com/sijoittajat>.



Yhtiötä seuraavat analyttikot:

- Evli
- Inderes

Analyttikkojen ennusteet ja näkemykset ovat heidän omiaan, eikä yhtiö ole niistä vastuussa.

Sijoittajasuhteiden yhteystiedot:

Kimmo Herranen
toimitusjohtaja
kimmo.herranen@administer.fi

Kalle Lehtonen
talousjohtaja
kalle.lehtonen@administer.fi

TALOUDELLINEN KATSAUS

Hallituksen toimintakertomus	20
Tilinpäätös	32
Konserni	32
Tuloslaskelma	32
Tase	33
Rahoituslaskelma	35
Emoyhtiö	36
Tuloslaskelma	36
Tase	37
Rahoituslaskelma	39
Tilinpäätöksen liitetiedot	40
Tilinpäätöksen allekirjoitukset	56
Tilinpäätösmerkintä	56
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	57
Tilintarkastuskertomus	58



HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS

ADMINISTER LYHYESTI

Administer Group on palkka- ja taloushallinnon palvelujen, ohjelmistopalveluiden, konsultoinnin sekä henkilöstö- ja kansainvälisten palveluiden moniosaaja. Olemme Suomen suurin palkkauloistuskumppani ja johtava asiantuntija harmaan talouden torjunnassa. Palveluitamme käyttää yli 5000 asiakasta pk-yrityksistä suuryrityksiin sekä kunnat ja muut julkisen sektorin toimijat. Vuonna 1985 perustettu yritys on noteerattu Nasdaq Helsingin First North -listalla.

Administer Groupin muodostavat palkkahallintopalveluita tarjoava Silta Oy, tilitoimisto Administer, asiantuntijatalo Econia Oy sekä ohjelmistoyhtiö EmCe Solution Partner Oy. Lisäksi konserniin kuuluu muita tytä- ja osakkuusyhtiöitä.

VUOSI 2024 LYHYESTI

- Liikevaihto 74,7 miljoonaa euroa (75,9), laskua 1,6 %. Konsernin liikevaihtoon vaikuttaa henkilöstövuokrauksen kautta aiempaa enemmän talouden suhdannevaihtelut.
- Käyttökate 5,5 miljoonaa euroa (2,8), eli 7,4 % (3,8 %) liikevaihdosta. Kannattavuusohjelma näkyy selvästi parantuneessa käyttökatteessa.
- Liikevoitto -1,3 miljoonaa euroa (-3,0), eli -1,8 % (-3,9 %) liikevaihdosta. Liikevoittoa rasittivat yrityskaupoista syntyneet liikearvon poistot, yhteensä -4,2 miljoonaa euroa (-4,0) sekä kertaluonteiset arvonalenemat -0,6 miljoonaa euroa.
- Yhtiö julkaisi uudistetun strategian maaliskuussa 2024. Strategian perustana ovat kannattava kasvu ja tehokas liiketoimintasynergioiden hyödyntäminen sekä asiakasrajapinnassa että sisäisissä prosesseissa.
- Kannattavuusparannus osoittaa, että kannattavuuskehityksessä onnistuttiin tekemään merkittävä, pysyvä käänne.
- Yhtiö hankki osake-enemmistön Kuntalaskenta Oy:stä. Kuntalaskennan luvut ovat mukana konsernilaskelmissa tytäryhtiönä 1.9.2024 alkaen. Omistusjärjestely vahvistaa konsernin mahdollisuuksia julkisen sektorin palveluntuottajana.
- Yhtiö teki pieniä yrityskauppoja tilitoimistoliiketoiminnassa ja isännöintipalveluissa.



KONSERNIN TUNNUSLUVUT

(TEUR, ellei toisin mainittu)	2024	2023	2022	2021
Liikevaihto	74 702	75 886	52 778	41 913
Käyttökate	5 502	2 849	3 765	2 251
Käyttökate %	7,4 %	3,8 %	7,1 %	5,4 %
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto	2 923	1 002	2 668	1 504
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto %	3,9 %	1,3 %	5,1 %	3,6 %
Liikevoitto / -tappio	-1 323	-2 954	126	53
Liikevoitto / -tappio %	-1,8 %	-3,9 %	0,2 %	0,1 %
Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-1 857	-3 939	-279	-1 744
Tilikauden voitto / -tappio	-2 312	-3 886	-703	-1 792
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos	1 933	70	1 839	-342
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos %	2,6 %	0,1 %	3,5 %	-0,8 %
Osakekohtainen tulos	-0,16	-0,27	-0,05	-0,13
Oman pääoman tuotto % (ROE)	-8,8 %	-14,1 %	-2,0 %	-8,6 %
Omavaraisuusaste %	44,6 %	44,0 %	48,7 %	68,4 %
Velkaantumisaste %	47,2 %	53,6 %	51,1 %	13,4 %
Liikevaihdon kasvu %	-1,6 %	43,8 %	25,9 %	-4,0 %
Henkilömäärä	1046	1087	657	569
Liikevaihto per henkilö	71	70	80	74
Henkilöstökulu per henkilö	-50	-51	-53	-50
Henkilöstökulu per liikevaihto	69,8 %	73,0 %	66,1 %	67,4 %



MARKKINAYMPÄRISTÖ

Administer toimii talous- ja palkkahallinnon palvelu- ja ohjelmistomarkkinoilla sekä HR-palveluiden, henkilöstövuokrauksen ja muiden yritysten liiketoimintaa tukevien asiantuntijapalveluiden markkinoilla. Vaikka markkinamme ovat henkilöstövuokrausta lukuun ottamatta luonteeltaan hyvin defensiiviset, vaikuttavat kansantaloudelliset muutokset Suomen yrityskenttään yleisesti ja siten myös toimialojemme asiakkaisiin. Markkinatilanne on edelleen haasteellinen. Hintojen ja korkojen nousu on vähentänyt investointeja ja kotitalouksien kulutusta, joilla on osaltaan ollut negatiivinen vaikutus yhtiön liiketoimintaan. Yleisen odotuksen mukaan Suomen talous kääntyy kasvu-uralle seuraavina vuosina. Julkisen talouden säästöt ja verojen korotus hidastavat kuitenkin kysynnän kasvua ja nostavat hintoja vuoden 2025 alussa. Yhtiön hallitus ja johto seuraavat yhtiön markkinatilanteen kehittymistä ja päivittävät arviotaan niiden vaikutuksista yhtiön liiketoimintaan säännöllisesti.

LIKEVAIHTO JA KANNATTAVUUS

Liikevaihto laski -1,6 % edellisen vuoteen verrattuna ja oli 74,7 miljoonaa euroa (75,9). Konsernin liikevaihtoon vaikuttaa henkilöstövuokrauksen kautta aiempaa enemmän talouden suhdannevaihtelut.

Henkilöstökulut olivat 52,1 (55,4) miljoonaa euroa, eli 69,8 % (73,0 %) liikevaihdosta.

Käyttökate oli 5,5 miljoonaa euroa (2,8), eli 7,4 % (3,8 %) liikevaihdosta. Kannattavuusohjelma näkyy selvästi parantuneessa käyttökatteessa.

Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto (EBITA) oli 2,9 miljoonaa euroa (1,0), eli 3,9 % (1,3 %) liikevaihdosta.

Liikevoitto oli -1,3 miljoonaa euroa (-3,0), eli -1,8 % (-3,9 %) liikevaihdosta. Liikevoittoa rasittivat yrityskaupoista syntyneet liikearvon poistot, yhteensä 4,2 miljoonaa euroa (4,0). Liikearvoihin tehtiin kertaluonteisia arvonalenemisiä yhteensä 0,5 miljoonaa euroa sekä huoneistoihin 0,1 miljoonaa euroa.

Tappio ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja oli -1,9 miljoonaa euroa (-3,9) ja tilikauden tappio -2,3 miljoonaa euroa (-3,9). Osakekohtainen tulos (EPS) oli -0,16 euroa (-0,27).

RAHAVIRTA JA RAHOITUS

Rahavirta

Tammi-joulukuussa 2024 liiketoiminnan rahavirta oli 3,6 miljoonaa euroa (5,4), investointien rahavirta oli -2,1 miljoonaa euroa (-4,1) ja rahoituksen rahavirta -2,4 miljoonaa euroa (-2,4). Rahavarojen muutos tilikauden aikana oli -0,9 miljoonaa euroa (-1,2).

Rahoitus

Korolliset velat laskivat katsauskauden aikana ja olivat 11,9 miljoonaa euroa 31.12.2024 (31.12.2023: 14,8 miljoonaa euroa). Velkaantumisaste oli 47,0 % (31.12.2023: 53,6 %).

Konsernin likviditeetti on säilynyt kohtuullisen hyvänä. Administerin rahat ja pankkisaamiset 31.12.2024 olivat yhteensä 2,4 miljoonaa euroa (3,3). Administerin sopiman ulkoisen rahoituksen yhteismäärä 31.12.2024 oli 16,5 miljoonaa euroa, josta nostettujen lainojen määrä oli yhteensä 11,9 miljoonaa euroa ja nostamattomien lainojen määrä yhteensä 4,6 miljoonaa euroa. Nostettu määrä koostuu pääsääntöisesti yhteensä 11,9 miljoonan euron rahoituslaitoslainoista.

Rahoituslaitoslainat sisältävät kovenanttiehtoja, joita tarkastellaan puolivuositain. Kovenanttiehdot täyttyivät 31.12.2024. Yhtiö on pantannut osana rahoitusjärjestelyjä yhteensä 2 236 680 (100%) kappaletta Econia Oy:n osakkeita sekä 63 (100 %) Silta Oy:n osakkeita.

Yhtiö on myöntänyt konsernilainoja ja näiden tarkempi erittely löytyy tilinpäätöksen liitetiedoista.

Oma pääoma oli 25,3 miljoonaa euroa 31.12.2024 (31.12.2023: 27,5) ja omavaraisuusaste 44,6 % (31.12.2023: 44,0 %). Tilikaudelta 1.1.–31.12.2023 ei maksettu osinkoa.

HENKILÖSTÖ

Konsernin palveluksessa oli tilikauden aikana keskimäärin 1 046 (1 087) työntekijää.



JOHTORYHMÄ JA HALLITUS

Johtoryhmän ja hallituksen jäsenet esitellään vuosikertomuksen osiossa "Hallitus ja johtoryhmä". Heidän palkitsemisensa ja osakeomistukset on esitetty tilinpäätöksen vuosikertomuksen osiossa "Hallinnointi ja palkitseminen" ja verkkosivuilla www.administergroup.com/Sijoittajat.

Katsauskauden aikana konsernin hallituksessa tai johtoryhmässä ei ole tapahtunut muutoksia.

Yhtiön johtoryhmä 31.12.2024:

Nimi	Vastuualue
Kimmo Herranen	toimitusjohtaja
Peter Aho	tilitoimistoliiketoiminta
Markus Backlund	EmCe Solution Partner Oy
Toni Leppänen	Silta Oy
Arttu Eräpalo	Econia Oy
Mikko Vahtera	konsultointiliiketoiminta
Kalle Lehtonen	talous
Paula Niemi	henkilöstö

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 2024

Administer Oyj:n varsinainen yhtiökokous 2024 järjestettiin Helsingissä 10.4.2024. Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen tilikaudelta 2023 ja myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Yhtiökokous päätti hallituksen ehdotuksen mukaisesti, että 31.12.2023 päättyneeltä tilikaudelta ei makseta osinkoa.

Nimi	Tehtävä hallituksessa	Kansalaisuus	Syntymävuosi	Nimittämisvuosi
Jukka-Pekka Joensuu	puheenjohtaja	Suomi	1966	2016
Peter Aho	jäsen	Suomi	1970	1994
Risto Koivula	jäsen	Suomi	1968	2021
Milja Saksi	jäsen	Suomi	1976	2023
Leena Siirala	jäsen	Suomi	1960	2023
Minna Vanhala-Harmanen	jäsen	Suomi	1968	2022

Hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan kiinteät vuosipalkkiot säilyvät ennallaan ja siten hallituksen puheenjohtajalle maksetaan vuosipalkkiona 50 000 euroa ja muille hallituksen jäsenille maksetaan vuosipalkkiona 25 000 euroa kullekin. Lisäksi mikäli hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, on varapuheenjohtajan kiinteä vuosipalkkio 35 000 euroa. Mikäli hallituksen jäsen eroaa kesken toimikauden, maksetaan palkkio suhteessa toteutuneen toimikauden keston.

Valiokuntien jäsenille maksetaan kokouspalkkiona 500 euroa kokoukselta. Hallituksen ja valiokuntien jäsenten matkakulut korvataan Yhtiön matkustussäännön mukaisesti.

Yhtiön hallituksen jäsenten lukumääräksi vahvistettiin kuusi (6). Hallituksen varsinaisiksi jäseniksi valittiin uudelleen Jukka-Pekka Joensuu, Peter Aho, Risto Koivula, Minna Vanhala-Harmanen, Leena Siirala ja Milja Saksi.

Yhtiön hallitus 10.4.2024 alkaen:

Tilintarkastajaksi valittiin uudelleen tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy toimikaudeksi, joka päättyy seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä. Ernst & Young Oy on ilmoittanut, että päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT Johanna Winqvist-Ilkka.

Tilintarkastajan palkkio maksetaan Yhtiön hyväksymän kohtuullisen laskun mukaan.

Hallitus valtuutettiin päättämään yhteensä enintään 1 435 414 yhtiön oman osakkeen hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta hallituksen ehdotuksen mukaisesti. Ehdotettu osakemäärä vastaa noin kymmentä (10) prosenttia



yhtiön kaikista osakkeista. Omia osakkeita voidaan valtuutuksen nojalla hankkia vain vapaalla omalla pääomalla.

Omia osakkeita voidaan hankkia hankintapäivänä julkisessa kaupankäynnissä muodostuvaan hintaan tai muuten markkinoilla muodostuvaan hintaan. Hallitus päättää, miten omia osakkeita hankitaan ja/tai otetaan pantiksi. Hankinnassa voidaan käyttää muun ohessa johdannaisia. Omia osakkeita voidaan hankkia muuten kuin osakkeenomistajien omistamien osakkeiden suhteessa (suunnattu hankkiminen).

Osakkeita voidaan valtuutuksen nojalla hankkia ja/tai ottaa pantiksi muun ohella yhtiön pääomarakenteen kehittämiseksi, mahdollisten yrityskauppojen, investointien tai muiden liiketoimintaan kuuluvien järjestelyjen rahoittamiseksi tai toteuttamiseksi tai käytettäväksi yhtiön kannustin- tai palkkiojärjestelmissä.

Valtuutus on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2025 asti.

Hallitus valtuutettiin päättämään osakeannista sekä osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:ssä tarkoitettujen osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta hallituksen ehdotuksen mukaisesti. Valtuutuksen nojalla annettavien osakkeiden lukumäärä voi olla yhteensä enintään 1 435 414 osaketta, mikä vastaa noin kymmentä (10) prosenttia yhtiön kaikista osakkeista.

Hallitus päättää kaikista osakeannin ja osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisen ehdoista.

Osakeanti ja osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antaminen voi tapahtua osakkeenomistajien merkintäetu-oikeudesta poiketen (suunnattu anti).

Valtuutus on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2025 asti.

TUOTEKEHITYS

Administerin käyttämä oma teknologia palveluiden tuottamiseen ja ohjelmistojen kehittämiseen edellyttää mittavia tutkimus- ja kehityspanostuksia. Yhtiön näkemyksen mukaan automaatio ja tekoäly ohjaavat konsernin tarjoamia palveluita tulevaisuudessa, minkä vuoksi Administer investoi teknologian kehittämiseen. Vuonna 2024 tuotekehityskuluja aktivoitiin taseeseen 1,5 miljoonan euron (2,1) arvosta.

Tekoälypohjaisten toimintojen automaatiota eFina-järjestelmässä on toimintavuoden aikana edelleen laajennettu, mikä on tuonut toimintaan merkittävästi lisää tehokkuutta. Automaatiolla on säästetty useita henkilötyövuosia.

EmCe-tuotteissa on jatkokehitetty avointa API-rajapintaa, panostettu talous- ja palkka-automaatioon sekä integraatoratkaisuihin. Palkanlaskennan sähköisistä asioinnista on julkaistu ensimmäiset toiminnallisuudet.

Harmaan talouden torjuntaan ja alihankintaketjujen hallintaan suunnattuun Sedatus-järjestelmään on tehty vuoden aikana lukuisia uusia asiakastoiminnallisuuksia, uusittu backend -alustaa sekä parannettu käytettävyyttä urakoitsijoiden ja palvelutuotannon suhteen.

TILIKAUDEN MERKITTÄVIÄ TAPAHTUMIA

Administer osti tammikuussa 2024 Vaasan seudulla toimivan Pohjanmaan Laskenta Oy:n tilioimistoliiketoiminnan. Kauppa vahvistaa Administerin toimintaa Vaasan alueella, jossa yhtiöllä on jo oma toimipiste.

Administer ja Tampereen Erikoiskirjanpito Oy sopivat heinäkuussa 2024 liiketoimintakaupasta, jolla Administer osti Tampereen seudulla toimivan Tampereen Erikoiskirjanpito Oy:n liiketoiminnan. Administerilla on jo oma toimipiste Tampereella ja liiketoimintakauppa vahvistaa yhtiön alueellista toimintaa.

Administer hankki enemmistön Kuntalaskenta Oy:n osakkeista. Kaupan myötä 40,1 prosenttia Kuntalaskennan osakkeista siirtyi Administer Oyj:n omistukseen kauppahinnalla 120 000 euroa, josta 50 000 euroa maksettiin Administer Oyj:n osakkeilla. Kaupan jälkeen Administer Oyj:n omistusosuus Kuntalaskenta Oy:stä on 90 prosenttia. Loput Pieksämäen kaupungille jäävät 10 prosenttia Kuntalaskennan osakkeista on tarkoitus lunastaa käypään hintaan kolmen vuoden kuluttua ennalta määrättyllä arvostusperiaatteella. Aiemmin Administer Oyj oli Kuntalaskennan vähemmistöosakas.



Kauppa vahvistaa konsernin toimintamahdollisuuksia kuntien ja muun julkisen sektorin palvelukumppanina. Kuntalaskennan luvut on konsolidoitu konserniin tytäryhtiönä 1.9.2024 alkaen.

OSAKKEET JA OSAKEPÄÄOMA

Joulukuun 2024 lopussa Administerin osakepääoma oli 80 000 euroa, ja yhtiön liikkeeseen laskettujen osakkeiden kokonaismäärä oli 14 374 805 kappaletta.

Pohjanmaan Laskenta Oy:n kanssa tammikuussa 2024 tehty liiketoimintakauppa maksettiin Administerin uusilla osakkeilla. Tämän vuoksi Administer toteutti yhtiökokouksen 16.5.2023 antaman valtuutuksen nojalla suunnatun osakeannin Pohjanmaan Laskenta Oy:lle. Suunnatussa osakeannissa merkityt 24 730 uutta osaketta merkittiin kaupparekisteriin 15.1.2024. Administerin osakemäärä nousi myyjälle suunnattavan osakeannin ja omien osakkeiden määrän kasvamisen seurauksena yhteensä 14 354 144 osakkeeseen.

Pieksämäen kaupungin kanssa syyskuussa 2024 tehty kauppa Kuntalaskenta Oy:n osake-enemmistöstä maksettiin Administerin uusilla osakkeilla. Tämän vuoksi Administer toteutti yhtiökokouksen 10.4.2024 antaman valtuutuksen nojalla suunnatun osakeannin itselleen. Suunnatussa osakeannissa merkityt 20 661 uutta osaketta merkittiin kaupparekisteriin 2.9.2024. Osakeannin seurauksena Administerin osakkeiden lukumäärä nousi 14 354 144 osakkeesta 14 374 805 osakkeeseen.

Yhtiöllä oli katsauskauden lopussa 1 669 (1 960) osakkeenomistajaa. Yhtiön hallussa oli 31.12.2024 3 953 (31.12.2023: 3 953) omaa osaketta, vastaten 0,03 % (0,03) kaikista osakkeista ja äänimäärästä.

Osakkeiden kappalemääräinen vaihto 1.1.–31.12.2024 oli yhteensä 738 700, vastaten 1,8 miljoonaa euroa. Ylin kaupankäyntihinta oli 2,78 euroa ja alin 2,10 euroa. Päätöskurssi katsauskauden lopussa oli 2,16 euroa, ja päätöskurssin mukainen markkina-arvo oli noin 31,1 miljoonaa euroa.

Pitkän aikavälin kannustinjärjestelmä

Administer hallitus päätti 27.11.2023 pitkän aikavälin osakepohjaisesta kannustinjärjestelmästä konsernin avainhenkilöille. Järjestelmän tavoitteena on yhdenmukaistaa yhtiön, osakkeenomistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon kasvattamiseksi pitkällä aikavälillä, sitouttaa avainhenkilöt yhtiöön ja tarjota heille kilpailukykyiset yhtiön osakkeiden ansaintaan ja kertymiseen sekä osakkeen arvonnousuun perustuvat palkkiojärjestelmät.

Osakepalkkiojärjestelmässä 2024–2028 on kolme kolmen vuoden mittaista ansaintajaksoa, kalenterivuodet 2024–2026, 2025–2027 ja 2026–2028.

Järjestelmässä osallistujalla on mahdollisuus ansaita Administer Oyj:n osakkeita ansaintakriteerien saavuttamisen perusteella. Hallitus päättää järjestelmän ansaintakriteerit ja kullekin ansaintakriteerille asetettavat tavoitteet

ansaintajakson alussa. Järjestelmän mahdolliset palkkiot maksetaan kunkin ansaintajakson päättymisen jälkeen.

Ansaintajaksolta 2024–2026 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 306 061 Administer Oyj:n osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Osakepalkkiojärjestelmän kohderyhmään kuuluu ansaintajaksolla 2024–2026 hallituksen erikseen määrittämät avainhenkilöt, mukaan lukien toimitusjohtaja sekä johtoryhmän jäsenet.

Ansaintajaksolla 2024–2026 palkkioiden ansainta perustuu seuraaviin ansaintakriteereihin:

Yhtiön käyttökate (EBITDA) (60 %) vuosina 2024–2026
Yhtiön liikevaihto (40 %) vuosina 2024–2026

Ansaintajaksolta 2025–2027 maksettavat palkkiot vastaavat yhteensä enintään noin 906 600 Administer Oyj:n osakkeen arvoa sisältäen myös rahana maksettavan osuuden. Osakepalkkiojärjestelmän kohderyhmään kuuluu ansaintajaksolla 2025–2027 hallituksen erikseen määrittämät avainhenkilöt, mukaan lukien toimitusjohtaja sekä johtoryhmän jäsenet.

Ansaintajaksolla 2025–2027 palkkioiden ansainta perustuu seuraaviin ansaintakriteereihin:

Yhtiön käyttökate (EBITDA) (70 %) vuosina 2025–2027
Yhtiön liikevaihto (30 %) vuosina 2025–2027.



EHDOTUS VOITONJAKSI

Administerin emoyhtiön jakokelpoiset varat 31.12.2024 olivat 35,8 miljoonaa euroa. Hallitus ehdottaa 23.4.2025 pidettävälle yhtiökokoukselle, että tilikaudelta 1.1.–31.12.2024 jaetaan osinkona 5 senttiä osakkeelta ja että osinko maksetaan 23.5.2025.

SELVITYS MUISTA KUIN TALOUDELLISISTA TIEDOISTA

Liiketoimintamalli

Administer on suomalainen, vuonna 1985 perustettu talous- ja palkkahallinnon palveluja, konsultointipalveluja sekä ohjelmistopalveluja tarjoava konserni. Administerin tavoitteena on uudistaa taloushallintopalvelujen markkinoita, jotka on historiallisesti mielletty jäykiksi ja epäinnovatiivisiksi, kehittämällä uutta teknologiaa ja uusia ratkaisuja. Yhtiön johdon arvion mukaan Administer on liikevaihdolla mitattuna yksi suurimmista taloushallintopalvelujen tarjoajista Suomessa sekä palkkalaskelmien määrällä mitattuna Suomen suurin HR- ja palkkahallintopalvelujen tarjoaja Suomessa.

Konserniin kuuluu yhteensä 17 yritystä, joista merkittävimmät ovat emoyhtiö Administer Oyj sekä yhtiön suoraan tai välillisesti omistamat HR- ja palkkahallintopalveluja tarjoava Silta Oy, EmCe Solution Partner Oy, talous- ja asiantuntijatalo Econia Oy sekä talous- ja palkkahallintopalveluita julkiselle sektorille tarjoava Kuntalaskenta Oy.

Administerin pääliiketoiminta-alueita ovat taloushallintopalvelut sekä HR- ja palkkahallintopalvelut. Administerin tarjoamiin taloushallintopalveluihin kuuluvat kirjanpito- ja raportointipalvelut sekä digitaalinen taloushallinto.

Administer hyödyntää kehittämiään ohjelmistoja ja ohjelmistoratkaisuja osana sen tarjoamia laajempia palvelukokonaisuuksia. Lisäksi Administer myy EmCe-ohjelmistoaan asiakkaidensa käyttöön ilman palvelukokonaisuutta. Administerin tarjoamien konsultointipalveluiden avulla asiakkaalle tuotetaan lisäarvoa ja Administerille parempikatteista liikevaihtoa.

Administerin oma palvelu- ja ratkaisumyynti on Administerin kasvun tärkein mahdollistaja. Ammattimainen ja aktiivinen myynti luo pohjan liikevaihdon kasvuille, jota tuetaan yritystoiminnalla.

Toimintaperiaatteet ja politiikat

Administer-konsernin vastuullisuus ja eettisyys -toimintaohje (Code of Conduct) koskee kaikkia konsernin työntekijöitä. Toimintaohje määrittelee yleiset linjaukset, joita Administer-konsernin henkilöstön, mukaan lukien johto, ja muiden sidosryhmien, kuten alihankkijoiden, oletetaan noudattavan. Toimintaohje on koko henkilöstön saatavilla ja siihen tutustuminen on osa uusien työntekijöiden perehdytysohjelmaa.

Toimintaohjeessa käsitellään lakien, säädösten ja määräysten noudattamista, ympäristönäkökulmaa,

ihmisoikeuksia, lahjonnan torjuntaa, salassapitovelvoitteita ja vastuuta henkilöstöstä. Tätä yleistä toimintaohjetta täydentämässä konserniyhtiöissä on käytössä yksityiskohtaisempia sääntöjä ja ohjeita, kuten työsuojelun toimintasuunnitelma, ohjeistus rahanpesun torjuntaan, ohjeistus tietoturvaan ja tietosuojaan liittyen, työturvallisuussääntöjä ja varhaisen välittämisen ohje.

Konsernilla on ilmoituskanava, jonka kautta työntekijät ja kolmannet osapuolet voivat ilmoittaa havaituista tai epäilyistä väärinkäytöksistä tai toimintaohjeiden noudattamatta jättämisestä. Vuoden 2024 aikana ilmoituskanavan kautta tuli yksitoista ilmoitusta, jotka käsiteltiin asianmukaisesti.

Yhtiöllä on myös vastuullisuusstrategia, jonka keskeiset painopistealueet ovat eettinen ja vastuullinen liike-toiminta, ilmastoystävällisyys ja ekologisuus sekä ihmiset ja työympäristö. Kehitämme konsernin vastuullisuustyötä tämän strategian pohjalta.

Ympäristövastuu

Vaikka Administer-konsernin suorat ympäristövaikutukset ovat suhteellisen pienet, kiinnitämme huomiota ympäristöasioihin liiketoiminnassamme. Olemme sähköisten palveluiden edelläkävijä ja suosimme niitä palveluidemme tuottamisessa. Näin vähennämme paperin käyttöä sekä omissa että asiakkaidemme toiminnassa.



Pyrimme muun muassa vähentämään matkustusta ja lisäämään videopalavereja, vähentämään tulostusta ja kehittämään ja hyödyntämään asiakasyhteistyössä erilaisia sähköisiä työkaluja. Koronapandemian myötä yleistynyt etätyö on osaltaan vaikuttanut matkustamisen vähenemiseen ja siten vähentänyt liikkumiseen liittyviä päästöjä.

Omissa toimitiloissamme kierrätämme, pyrimme vähentämään energiankäyttöä ja suosimme kestävän kehityksen ratkaisuja ja kierrätysmateriaaleja. Olemme sitoutuneet käyttämään ympäristöystävällisiä tuotteita ja ratkaisuja hankinnoissamme.

Administer ei ole tunnistanut toiminnassaan ympäristöön liittyviä riskejä.

Sosiaalinen vastuu

Vastuu omasta henkilöstöstä on keskeinen osa konsernin sosiaalista vastuuta. Toiminnan lähtökohtana on hyvä työyhteisö ja yksilön kunnioittaminen. Noudatamme työläinsäädäntöä ja alamme työehtosopimusta. Ylläpidämme tasa-arvoa emmekä hyväksy kiusaamista, häirintää tai syrjintää.

Huolehdimme työntekijöidemme hyvinvoinnista ja tarjoamme koko henkilöstölle kattavan työterveys- huollon sekä monipuolisia liikunta- ja hyvinvointipalveluja. Pyrimme jatkuvasti kehittämään työn sisältöä, työyhteisöä ja työympäristöä sellaiseksi, että työntekijämme

viihtyvät ja voivat hyvin. Huomioimme työntekijöidemme erilaiset elämäntilanteet.

Toteutamme henkilöstölle suunnattuja pulssikyselyjä säännöllisesti koko konsernissa. Tuloksia käydään läpi mm. yksikköpalavereissa ja vastauksissa esille nousseita teemoja käsitellään konserniyhtiöiden johtoryhmissä. Toimintaa kehitetään jatkuvasti vastausten perusteella. Työntekijätyytyväisyys on osa esihenkilöiden tavoitteita ja mittaristoa.

Administerilaisilla on monenlaisia mahdollisuuksia kehittää osaamistaan ja ammattitaitoaan. Laajasta koulutusvalikoimastamme löytyy erilaisia opintomuotoja vaihteleviin tarpeisiin. Kannustamme työntekijöitämme suorittamaan mm. kirjanpitäjien KLT-tutkinnon tai palkkahallinnon vastaavan PHT-tutkinnon ja huolehdimme sekä valmennuksesta että kokeeseen osallistumisen kustannuksista.

Konsernin palveluksessa oli raportointikauden lopussa yhteensä 1 012 työntekijää, joista 70 % oli naisia ja 30 % miehiä, 29 paikkakunnalla ympäri Suomea sekä Tukholmassa ja Tallinnassa.

Sosiaalisen vastuun riskiksi on tunnistettu mahdollisuus, että Administer epäonnistuu rekrytoimaan ja pitämään palveluksessaan ammattitaitoista henkilöstöä ja avainhenkilöitä, mikä voi vaikuttaa haitallisesti Administerin liiketoimintaan. Administerin toimialoilla kärsitään

yleisesti suuresta henkilöstön vaihtuvuudesta ja henkilöstöpulasta, mikä voi pitkittyessään aiheuttaa asiakastytymättömyyttä.

Ihmisoikeuksien kunnioittaminen

Kunnioitamme kansallisia ja kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia niin kuin ne on kirjattu YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmalliseen julistukseen. Näemme muun muassa seuraavat ihmisoikeudet perustavina ja yleismaailmallisina: ajatuksenvapaus, mielihiteenvapaus, lausunnonvapaus, uskonnonvapaus ja rauhanomaisen kokoontumisen vapaus sekä vapaus rotuun, ikään, kansallisuuteen, sukupuoleen tai sukupuoliseen suuntautumiseen kohdistuvasta syrjinnästä.

Administer ei ole tunnistanut ihmisoikeusriskejä omassa liiketoiminnassaan. Epäsuoria ihmisoikeusriskejä voi liittyä hankintaketjuun, esimerkiksi palveluntoimittajien työoloihin. Administer odottaa myös alihankkijoiltaan konsernin eettisen ohjeistuksen noudattamista niin ihmisoikeuksien osalta kuin muiltakin osin.

Korruption ja rahanpesun torjunta

Administer Oyj työskentelee asiakkaidensa taloushallinnon ja kirjanpidon parissa, joten rahanpesun ja korruption tunnistaminen ja torjunta on konsernin liiketoiminnassa erityisen tärkeää. Konsernilla on kattava ohjeistus rahanpesun tunnistamisesta ja rahanpesua koskevan lain noudattamisesta sekä ilmoitusprosessi, jota noudatetaan rahanpesua epäiltäessä, jos yhtiön



esittämiin selvityspyyntöihin ei saada tyydyttäviä vastauksia. Konsernilla on nimetty rahanpesun torjunnasta vastaava asiantuntija, joka huolehtii yhteydenpidosta viranomaisiin ja ilmoituksista Rahanpesun selvittelykeskukselle. Konsernin kirjanpito- ja veroneuvontapalveluita tarjoavat yhtiöt ovat rekisteröityneet Aluehallinto- viranomaisten (AVI) ylläpitämään rahanpesun valvontarekisteriin. Vuonna 2024 ei ollut epäiltyjä rahanpesutapauksia.

Kaksoisolennaisuusarvio

Administer Group toteutti kaksoisolennaisuusarvioinnin syksyllä 2024 ja valmistautuu raportoimaan Euroopan Unionin kestävyysraportointidirektiivin (CSRD) mukaisesti vuoden 2025 tiedoilla. Kaksoisolennaisuusarviointi toteutettiin kestävyysraportointia koskevien eurooppalaisten standardien (ESRS) mukaisesti. Kaksoisolennaisuusarvioinnin tulosten perusteella valittiin Administer Groupin toiminnan, palveluiden ja sidosryhmien kannalta olennaiset kestävä kehityksen aiheet. Olennaiset aiheet muodostavat perustan niille tiedoille, jotka ovat osa Administer Groupin CSRD:n mukaista raportointia vuoden 2025 hallituksen toimintakertomuksen kestävyys selvityksessä.

RISKIEN HALLINTA

Riskienhallinnan tavoitteena on hankkia tietoa, arvioida ja hallinnoida jatkuvasti Administerin toiminnassa esiintyviä mahdollisuuksia, uhkia ja riskejä, jotta yhtiö voi saavuttaa tavoitteensa ja varmistaa liiketoiminnan jatkuvuuden ja sen toiminnan häiriöttä.

Administerin riskienhallinnan päämäärät ja periaatteet, organisointi ja vastuut sekä toimintatavat kuvataan riskienhallinnan periaatteissa. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja tärkeä osa myös liiketoiminnan jatkuvuuden seuranta ja varmistamista. Riskienhallinnan prosessin toteutumista seurataan yhtiön ylimmän johdon sekä hallituksen toimesta.

Vastuut riskienhallinnassa

Osakeyhtiölain mukaan yhtiön hallituksen tehtävänä on huolehtia yhtiön hallinnosta ja sen toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Lisäksi hallituksen tulee seurata ja arvioida yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallintajärjestelmän tehokkuutta. Hallitus vahvistaa yhtiön sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet sekä niihin liittyvät muutokset ja käsittelee yhtiön toimintaan liittyvät merkittävät riskit ja epävarmuustekijät.

Yhtiön toimitusjohtaja, apunaan konsernin johtoryhmä, vastaa riskienhallinnan periaatteiden laatimisesta ja riskienhallinnan toteuttamisesta systemaattisesti ja asianmukaisesti. Toimitusjohtajan tulee varmistaa yhtiön riskienhallinnan kattavuus ja arvioida riskienhallinnan

toteutusta. Toimitusjohtaja raportoi riskienhallinnasta yhtiön hallitukselle. Johtoryhmän jäsenet vastaavat oman vastuualueensa riskienhallintatoimenpiteiden suunnittelusta, toteutuksesta ja seurannasta.

Riskienhallinnan periaatteet

Yhtiö seuraa säännöllisesti muutoksia riskeissä ja niiden vaikutusta liiketoimintaan. Yhtiö toteuttaa riskienhallintaa jatkuvasti ja systemaattisesti liiketoiminnan jatkuvuuden ja riskienhallinnan prosessin mukaisesti. Liiketoiminnan jatkuvuuden kehittämisestä vastaavan johtajan johdolla käydään vuosittain läpi jo tunnistetut sekä mahdolliset uudet riskit johtoryhmän jäsenten vastuualueiden mukaisesti ja arvioidaan näiden todennäköisyys, vaikutukset liiketoiminnalle ja henkilöiden tietosuojalle sekä kirjataan toimenpiteet, joilla riskiä voidaan pienentää.

Yhtiön tytäryhtiöillä on kunkin liiketoiminnan jatkuvuuden sekä palvelun laadun ja oikeellisuuden varmistamiseksi omia kontrolleja, joilla riskejä pyritään pienentämään. Yhtiön eri liiketoimintojen vaatimusten mukaan tytäryhtiöiden liiketoiminnan jatkuvuutta ja palautumista erilaisten riskikenaarioiden toteutuessa myös testataan ja auditoidaan vuosittain.

Liiketoiminnallisia riskejä tarkastellaan myös asiakas- ja kumppanisopimuksia tehtäessä. Sopimuksissa pyritään huomioimaan mahdolliset niihin liittyvät riskit ja epävarmuustekijät ja sopimaan vastuista mahdollisissa riskin aktualisointitilanteissa.



Riskit ja epävarmuustekijät

Yhtiö on tunnistanut ja luokitellut merkittävimpinä pitämänsä riskit kymmeneen kategoriaan. Riskit on kuvattu ja yksilöity yksityiskohtaisemmin tytäryhtiökohtaisissa riskikartoituksissa tai -matriiseissa, joissa kukin riski on arvioitu sen todennäköisyyden, vaikutuksen eli kriittisyyden sekä henkilötietovaikutuksen suhteen. Kunkin riskin osalta on kuvattu, millä toimenpiteillä sen vaikutuksia pienennetään. Tunnistettujen riskien pohjalta on luotu myös erilaisia riskiskenaarioita ja toimenpiteitä tilanteessa toimimiseen.

Administerin merkittävänä pitämät riskit:

- Makrotalouteen liittyvät riskit
- Kilpailuympäristöön liittyvät riskit
- Liiketoiminnan järjestämiseen liittyvät riskit
- IT-järjestelmiin liittyvät riskit
- Henkilöstöön liittyvät riskit
- Tietosuojaan liittyvät riskit
- Palvelun laatuun liittyvät riskit
- Oikeudelliset ja lainsäädäntöön liittyvät riskit
- Rahoitukseen liittyvät riskit
- Väärinkäyttöksiin liittyvät riskit

LÄHIAJAN EPÄVARMUUSTEKIJÄT

Keskeytykset tai häiriöt Administerin IT-, verkko- tai viestintäjärjestelmissä voivat johtaa yllättäviin kustannuksiin ja toimintahäiriöihin ja olla vahingollisia yhtiön tai sen asiakkaiden liiketoiminnalle. Myös IT-järjestelmiin ja

tietoliikenneyhteyksiin kohdistuvat tietoturvaloukkaukset tai muut tietoturvaloukkaukset voivat olla vahingollisia joko Administerin tai sen asiakkaiden kannalta ja vahingoittaa Administerin liiketoimintaa.

Administerin toimiala on kilpailtua ja kilpailijakenttä hajautunut, mikä voi vaikuttaa haitallisesti yhtiön toimintaan, mikäli Administer ei pysty vastaamaan kilpailijoiden hintoihin tai palvelun laatuun tai ei onnistu kehittämään uusia tuotteita tai palveluita.

Yrityskaupat ovat tärkeä osa yhtiön kasvustrategiaa. Administer voi epäonnistua uusien yritystokohteiden integroinnissa tai uusien yritystokohteiden löytämisessä tai yritystosto voi epäonnistua.

Administerin brändi ja maine ovat tärkeitä kilpailuetuja, ja yhtiön maineen vahingoittuminen voisi vaikuttaa haitallisesti Administerin liiketoimintaan ja sen asemaan markkinalla.

Suomen kansantalouden kehitykseen kuluva vuonna liittyy epävarmuustekijöitä, kun talouskasvun odotetaan olevan hidasta. Talouden vähentynyt toimeliaisuus voi vaikuttaa kielteisesti myös Administerin liikevaihtoon ja tulokseen asiakasyritysten kautta.

Inflaation kiihtyminen Suomessa voi siirtyä myös palkkoihin ja yhdessä henkilöstön vaihtuvuuden kanssa nostaa Administerin kustannuksia ja heikentää kannat-

tavuutta, mikäli nousseita kuluja ei saada siirrettyä yhtiön tuottamien palveluiden hintoihin. Inflaation kiihtyminen voi myös nostaa korkotasoa ja siten vaikuttaa Administerin ulkoisen rahoituksen hintaan.

Yhtiö ei välttämättä onnistu hankkimaan rahoitusta kilpailukykyisin ehdoin tai ollenkaan ja sen rahoituskulut voivat kasvaa. Myös yhtiön ja sen konserniyhtiöiden luottosopimuksiin sisältyvien kovenanttien rikkoutuminen voi vaikeuttaa yhtiön rahoituksen saatavuutta, nostaa yhtiön rahoituskuluja tai johtaa konsernin luottojen ennenaikaiseen eräännyttämiseen.

TULEVAISUUDEN NÄKYMÄT

Administer tavoittelee kasvuinvestointien jatkamista sekä organista ja epäorganista kasvua vuonna 2025.

Administer arvioi liikevaihdon olevan 72–78 miljoonaa euroa ja käyttökatemarginaalin olevan 7–10 % vuonna 2025.

TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

Administer Oyj:n osakkeenomistajien nimitystoimikunta ehdotti tammikuussa vuoden 2025 varsinaiselle yhtiökokoukselle, että yhtiön hallitus koostuu kuudesta (6) varsinaisesta jäsenestä. Nimitystoimikunta ehdottaa edelleen, että nykyiset hallituksen jäsenet Peter Aho, Jukka-Pekka Joensuu, Risto Koivula, Milja Saksi, Leena Siirala ja Minna Vanhala-Harmanen valitaan uudelleen.

Kaikki hallitukseen ehdolla olevat henkilöt ovat antaneet suostumuksensa valintaan. Hallituksen jäsenten toimikausi jatkuu valintaa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.

Administer teki neljä yrityskauppaa, joilla vahvistetaan konsernin tilitoimistopalveluiden alueellista toimintaa eri puolilla Suomea.

Administer osti Tilikymppi Kredit Oy:n koko osakekannan. Vuonna 1981 perustetulla tilitoimistolla on toimipaikat Huittisissa, Vampulassa ja Säkylässä. Lahtelaisen Deebetti Oy:n liiketoiminnan kaupan myötä konserni sai jalansijaa Päijät-Hämeessä. Kouvolaisten Yrityspalvelu Pioneeri Oy:n sekä Tradefinanssi Ky:n liiketoiminnan kaupat vahvistavat konsernin alueellista toimintaa Kymenlaaksossa.

Administer Oyj
Hallitus

KONSERNIN TUNNUSLUKIJEN LASKENTAKAAVAT

ERÄIDEN VAIHTOEHTOISTEN TUNNUSLUKIJEN JA MUIDEN TUNNUSLUKIJEN MÄÄRITELMÄT JA LASKENTAKAAVAT

Tunnusluku	Määritelmä	Käyttötarkoitus
Käyttökate	Liikevoitto / -tappio + poistot ja arvonalentumiset	Kuvastaa liiketoiminnan tuloksellisuutta ilman poistojen ja arvonalentumisten vaikutusta.
Käyttökate %	$\frac{\text{Käyttökate}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa käyttökateen osuutta liikevaihdosta.
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto	Liikevoitto / -tappio + liikearvopoistot	Kuvastaa liiketoiminnan tuloksellisuutta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto %	$\frac{\text{Liikearvopoistoilla oikaistu liikevoitto}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa liikevoiton osuutta liikevaihdosta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Liikevoitto / -tappio	Liikevaihto + liiketoiminnan muut tuotot – materiaalit ja palvelut – henkilöstökulut – liiketoiminnan muut kulut – poistot ja arvonalentumiset	Liikevoitto / -tappio kuvastaa liiketoiminnan tuloksellisuutta.
Liikevoitto / -tappio %	$\frac{\text{Liikevoitto / -tappio}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa liikevoiton osuutta liikevaihdosta.
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos	Tilikauden voitto / -tappio + liikearvopoistot	Kuvastaa liiketoiminnan tulosta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Liikearvopoistoilla oikaistu tulos %	$\frac{\text{Liikearvopoistoilla oikaistu tulos}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa liiketoiminnan tuloksen osuutta liikevaihdosta ilman liikearvopoistojen vaikutusta.
Osakekohtainen tulos (EPS)	$\frac{\text{Tilikauden voitto (tappio) ilman vähemmistöosuutta}}{\text{Liikkeellä olevien osakkeiden osakeantikorjattu lukumäärä keskimäärin tilikauden aikana}}$	Kuvastaa tilikauden voittoa (tappiota) suhteessa ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotettuun keskiarvoon.
Oman pääoman tuotto % (ROE)	$\frac{\text{Tilikauden voitto / -tappio (rullaava 12 kk)}}{\text{Oma pääoma keskimäärin (rullaava 12 kk)}} \times 100$	Mittaa tilikauden tulosta suhteutettuna omaan pääomaan. Oma pääoma keskimäärin on oman pääoman tilikauden alun ja lopun keskiarvo.
Omavaraisuusaste %	$\frac{\text{Oma pääoma kauden lopussa}}{\text{Taseen loppusumma kauden lopussa – saadut ennakot}} \times 100$	Kuvastaa kuinka suuri osa Yhtiön varoista on rahoitettu omalla pääomalla.
Velkaantumisaste, %	$\frac{\text{Korolliset velat}}{\text{(Oma pääoma + konsernireservi + vähemmistöosuus + tilinpäätössiirtojen kertymä)}} \times 100$	Osoittaa Yhtiön ulkopuolisen velkarahoituksen kokonaismäärän.
Liikevaihdon kasvu %	$\frac{\text{Kauden liikevaihto – vertailukauden liikevaihto}}{\text{Vertailukauden liikevaihto}} \times 100$	Kuvastaa liiketoiminnan kasvua kausien välillä.

Tilinpäätös

KONSERNIN TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA, konserni	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
LIKEVAIHTO	74 702 247,84	75 886 208,69
Liiketoiminnan muut tuotot	191 856,22	453 041,96
Materiaalit ja palvelut		
Ostot	-6 418 947,64	-6 649 172,70
Ulkopuoliset palvelut	-2 128 716,81	-1 743 080,08
Yhteensä	-8 547 664,45	-8 392 252,78
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-43 623 568,02	-45 748 732,22
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-7 284 454,98	-7 892 890,56
Muut henkilösivukulut	-1 201 106,23	-1 763 696,64
Yhteensä	-52 109 129,22	-55 405 319,41
Poistot ja arvonalentumiset		
Liikearvon poisto	-185 365,82	-184 617,89
Muut suunnitelman mukaiset poistot	-1 930 571,94	-1 845 464,09
Konserniliikearvon poisto	-4 060 582,21	-3 771 739,64
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien hyödykkeistä	-648 131,93	-1 009,50
Yhteensä	-6 824 651,89	-5 802 831,12
Liiketoiminnan muut kulut	-8 610 880,62	-9 509 266,31
Osuus osakkuusyritysten tuloksesta	-124 887,55	-183 762,48
LIIKEVOITTO / -TAPPIO	-1 323 109,67	-2 954 181,46

TULOSLASKELMA, konserni	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Rahoitustuotot ja -kulut		
Tuotot muista pysyvien vastaavien sijoituksista	515,00	0,00
Muut korko- ja rahoitustuotot	484 443,34	39 417,73
Arvonalentumiset pysyvien vastaavien sijoituksista	0,00	-114 675,50
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-1 018 923,57	-909 403,34
Yhteensä	-533 965,23	-984 661,11
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-1 857 074,90	-3 938 842,57
Tuloverot	-430 284,80	82 593,74
Vähemmistöosuus	-25 117,16	-30 108,90
TILIKAUDEN VOITTO / -TAPPIO	-2 312 476,87	-3 886 357,72

KONSERNIN TASE

KONSERNIN TASE	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	5 125 506,78	4 421 324,51
Aineettomat oikeudet	17 306,97	95 739,82
Konserniliikearvo	32 607 363,82	35 627 800,43
Liikearvo	2 625 664,47	3 675 111,36
Muut pitkävaikutteiset menot	882 957,34	1 125 364,48
Yhteensä	41 258 799,38	44 945 340,61
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	36 357,84	36 357,84
Rakennukset ja rakennelmat	218 220,00	227 312,40
Koneet ja kalusto	731 229,41	700 767,53
Muut aineelliset hyödykkeet	11 128,70	11 128,70
Yhteensä	996 935,95	975 566,47
Sijoitukset		
Osuudet osakkuusyrietyksissä	1 250,00	126 137,55
Muut osakkeet ja osuudet	60 746,75	192 744,29
Yhteensä	61 996,75	318 881,84
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	42 317 732,08	46 239 788,92

KONSERNIN TASE	31.12.2024	31.12.2023
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Muut saamiset	61 861,18	76 057,20
Yhteensä	61 861,18	76 057,20
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	9 639 622,75	10 986 337,53
Lainasaamiset	11 306,31	21 742,26
Muut saamiset	69 568,22	286 193,02
Siirtosaamiset	2 364 532,15	1 661 662,78
Yhteensä	12 085 029,42	12 955 935,59
Rahat ja pankkisaamiset	2 401 051,23	3 261 783,06
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	14 547 941,83	16 293 775,84
VASTAAVAA YHTEENSÄ	56 865 673,91	62 533 564,76



KONSERNIN TASE

KONSERNIN TASE	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	80 000,00	80 000,00
Muut rahastot	30 759 614,04	30 608 753,61
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	-3 223 238,97	698 712,00
Tilikauden voitto (-tappio)	-2 312 476,86	-3 886 357,72
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	25 303 898,21	27 501 107,89
VÄHEMMISTÖOSUUS	27 968,49	32 851,33
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Pääomalaina	0,00	500 000,00
Lainat rahoituslaitoksilta	6 645 991,69	8 964 167,04
Saadut ennakot	87 648,40	0,00
Muut velat	0,00	500,00
Yhteensä	6 733 640,09	9 464 667,04
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	5 301 912,54	5 287 895,29
Saadut ennakot	352,08	0,00
Ostovelat	4 442 852,01	5 545 874,97
Muut velat	5 428 813,67	6 058 756,75
Siirtovelat	9 626 236,82	8 642 411,49
Yhteensä	24 800 167,12	25 534 938,50
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	31 533 807,21	34 999 605,54
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	56 865 673,91	62 533 564,76

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	-1 857 074,90	-3 938 843,00
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	6 824 651,89	6 017 562,12
Rahoitustuotot ja -kulut	533 965,23	769 863,94
Osuus osakkuusyhtiöiden tuloksesta	124 887,55	183 762,48
Rahavirta ennen käyttöpääoman muutosta	5 626 429,77	3 032 345,54
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten muutos	1 376 738,53	310 639,34
Pitkäaikaisten saamisten muutos	14 196,02	30 982,10
Lyhytaikaisten korottomien velkojen muutos	-2 067 000,66	2 940 310,91
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	4 950 363,66	6 314 277,89
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-1 018 923,57	-809 281,67
Saadut osingot liiketoiminnasta	515,00	0,00
Saadut korot liiketoiminnasta	34 443,34	39 417,73
Maksetut välittömät verot	-367 145,41	-122 592,33
Liiketoiminnan rahavirta (A)	3 599 253,02	5 421 821,62
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-2 037 871,29	-3 388 873,68
Ostetut tytäryhtiöosakkeet	-67 455,45	-863 638,24
Rahoitusarvopaperien muutos	0,00	108 000,00
Investointien rahavirta (B)	-2 105 326,74	-4 144 511,92

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Rahoituksen rahavirta		
Maksetut osingot ja muu voitonjako	0,00	-734 273,05
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 368 675,35	-3 250 727,95
Lyhytaikaisten lainojen nostot	14 017,25	1 557 478,83
Rahoituksen rahavirta (C)	-2 354 658,10	-2 427 522,17
Rahavarojen lisäys (A + B + C)	-860 731,82	-1 150 212,47
Rahavarat tilikauden alussa	3 261 783,06	4 411 995,53
Rahavarat tilikauden lopussa	2 401 051,23	3 261 783,06

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
LIKEVAIHTO	16 057 158,66	14 424 187,56
Liiketoiminnan muut tuotot	13 030,95	11 034,39
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat		
Ostot tilikauden aikana	-540 206,80	-551 535,80
Ulkopuoliset palvelut	-1 996 188,02	-3 300 690,38
Yhteensä	-2 536 394,82	-3 852 226,18
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-8 488 428,53	-7 009 429,11
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	-1 361 129,57	-1 253 031,28
Muut henkilösivukulut	-160 457,35	-216 698,57
Yhteensä	-10 010 015,45	-8 479 158,96
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 448 633,94	-842 793,52
Yhteensä	-1 448 633,94	-842 793,52
Liiketoiminnan muut kulut	-4 094 891,42	-2 613 444,20
LIIKEVOITTO / -TAPPIO	-2 019 746,02	-1 352 400,91

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA	1.1.-31.12.2024	1.1.-31.12.2023
Rahoitustuotot ja -kulut		
Osinkotuotot	170 000,00	1 504 612,80
Muut korko- ja rahoitustuotot	9 388,76	2 360,66
Korkokulut ja muut rahoituskulut saman konsernin yrityksille	-195 205,46	-111 463,68
Korkokulut ja muut rahoituskulut	-828 884,65	-770 743,27
Yhteensä	-844 701,35	624 766,51
VOITTO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	-2 864 447,37	-727 634,40
Konserniavustus	3 500 000,00	1 564 000,00
Tuloverot	-96 051,61	241 943,74
TILIKAUDEN VOITTO / -TAPPIO	539 501,02	1 078 309,34

EMOYHTIÖN TASE

EMOYHTIÖN TASE	31.12.2024	31.12.2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Kehittämismenot	1 933 826,18	1 572 998,78
Aineettomat oikeudet	2 214,67	9 029,05
Liikearvo	4 163 963,40	5 170 971,73
Muut pitkävaikutteiset menot	22 732,02	63 659,24
Yhteensä	6 122 736,27	6 816 658,80
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	36 357,84	36 357,84
Rakennukset ja rakennelmat	149 191,15	155 407,39
Koneet ja kalusto	126 769,64	152 196,41
Muut aineelliset hyödykkeet	8 113,13	8 113,13
Yhteensä	320 431,76	352 074,77
Sijoitukset		
Osuudet saman konsernin yrityksistä	49 393 847,72	49 042 410,18
Osakkuusyritysten osakkeet	1 250,00	102 850,00
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	200 000,00	200 000,00
Muut osakkeet ja osuudet	2 500,00	2 500,00
Yhteensä	49 597 597,72	49 347 760,18
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	56 040 765,75	56 516 493,75

EMOYHTIÖN TASE	31.12.2024	31.12.2023
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Pitkäaikaiset		
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	0,00	782 000,00
Muut saamiset	51 754,56	57 602,98
Yhteensä	51 754,56	839 602,98
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	972 546,51	1 305 047,57
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	4 567 802,06	2 787 132,79
Lainasaamiset	3 299,97	0,00
Muut saamiset	3 310,23	4 718,54
Siirtosaamiset	455 493,94	292 213,19
Yhteensä	6 002 452,71	4 389 112,09
Rahat ja pankkisaamiset	14 636,02	89 289,61
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	6 068 843,29	5 318 004,68
VASTAAVAA YHTEENSÄ	62 109 609,04	61 834 498,43

EMOYHTIÖN TASE

EMOYHTIÖN TASE	31.12.2024	31.12.2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	80 000,00	80 000,00
Muut rahastot	30 759 614,04	30 608 753,61
Edellisten tilikausien voitto (-tappio)	5 730 784,82	4 744 171,96
Tilikauden voitto (-tappio)	539 501,02	1 078 309,34
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	37 109 899,88	36 511 234,91
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	6 423 749,89	8 699 215,60
Velat saman konsernin yrityksille	0,00	4 704 406,08
Yhteensä	6 423 749,89	13 403 621,68
Lyhytaikainen		
Lainat rahoituslaitoksilta	4 543 067,89	4 538 587,57
Ostovelat	1 662 185,58	1 563 327,76
Velat saman konsernin yrityksille	8 187 609,60	1 800 657,18
Muut velat	2 499 925,16	2 622 502,31
Siirtovelat	1 683 171,04	1 394 567,02
Yhteensä	18 575 959,27	11 919 641,84
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	24 999 709,16	25 323 263,52
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	62 109 609,04	61 834 498,43

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Liiketoiminnan rahavirta		
Voitto ennen tilinpäätöseriä ja veroja	-2 864 447,37	-727 634,40
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 448 633,94	842 793,52
Rahoitustuotot ja -kulut	844 701,35	-624 766,51
Rahavirta ennen käyttö pääoman muutosta	-571 112,08	-509 607,39
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten muutos	2 133 811,32	170 147,84
Lyhytaikaisten korottomien velkojen muutos	-1 051 292,83	2 134 318,11
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	511 406,41	1 794 858,56
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista	-1 073 831,52	-882 206,95
Saadut osingot liiketoiminnasta	170 000,00	0,00
Saadut korot liiketoiminnasta	9 388,76	1 506 973,46
Maksetut välittömät verot	2 157,83	-113 556,19
Liiketoiminnan rahavirta (A)	-380 878,52	2 306 068,88

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA	1.1.–31.12.2024	1.1.–31.12.2023
Investointien rahavirta		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin	-784 633,42	-641 293,85
Ostetut tytäryhtiöosakkeet	-71 800,00	0,00
Investointien rahavirta (B)	-856 433,42	-641 293,85
Rahoituksen rahavirta		
Maksetut osingot ja muu voitonjako	0,00	-716 273,05
Pitkäaikaisten lainojen nostot	3 264 334,08	274 000,00
Pitkäaikaisten lainojen takaisinmaksut	-2 275 465,71	-3 293 153,14
Lyhytaikaisten lainojen nostot	634 841,41	1 198 016,10
Lyhytaikaisten lainojen takaisinmaksut	-910 051,43	-245 946,00
Konserniavustus	449 000,00	750 000,00
Rahoituksen rahavirta (C)	1 162 658,35	-2 033 356,09
Rahavarojen lisäys (A + B + C)	-74 653,59	-368 581,06
Rahavarat tilikauden alussa	89 289,61	457 870,67
Rahavarat tilikauden lopussa	14 636,02	89 289,61

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Laadintaperiaatteet

Konsernin ja yhtiön tilinpäätökset ja taloudelliset tiedot on laadittu suomalaisen kirjanpitoikäytännön (Finnish Accounting Standards, "FAS") mukaisesti. Vertailukauden taloudelliset tiedot perustuvat Yhtiön tilintarkastettuun konsernitilinpäätökseen tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Yhtiön pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoonsa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Saamiset on arvostettu nimellisarvoon, kuitenkin enintään todennäköiseen arvoon. Velat on arvostettu niiden nimellisarvoon.

Projektien jaksottaminen

Suurten asiakkuuksien sisäänajo- ja järjestelmänvaihtoprojektien kulut jaksotetaan kolmelle vuodelle projektin alusta lukien, edellyttäen että asiakkaan määräaikainen sopimuskausi on vähintään tuon pituinen.

Jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Pysyvät vastaavat poistetaan verotuksessa sallittujen poistojen mukaisesti kuluksi.

Valuuttamääräiset erät

Ulkomaanrahan määräiset saamiset ja velat on muutettu Suomen rahan määräisiksi tilinpäätöspäivän kurssiin.

Laskennalliset verot

Verotuksen ja tilinpäätöksen välisille eroille lasketaan tarvittaessa laskennallinen verovelka tai -saaminen. Laskennassa käytetään tilinpäätöshetkellä vahvistettua seuraavien vuosien verokantaa. Mahdollinen taseeseen sisältyvä laskennallinen verovelka on tase-erissä kokonaisuudessaan ja laskennallinen verosaaminen arvioidun todennäköisen saamisen suuruisena. Laskennalliset verot on esitetty taseen erässä Muut saamiset.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAAJUUS

Emoyhtiö:				
Administer Oyj				
		Konsernin omistusosuus		
Tytäryhtiöt:		Osakkeet kpl	Osakkeet kpl	%
Administer Sverige AB, Ruotsi	559066-3752	500	500	100 %
Administer Oy Jämsä	0842285-7	100	85	85 %
Administer Oy Uusimaa ⁴⁾	2660592-1	500 000	500 000	100 %
Administer Group Services Oy	3106561-6	100 000	100 000	100 %
Adner Oy ⁴⁾	2239866-2	12 500	12 500	100 %
Silta Oy	0107636-5	63	63	100 %
Silta Oü, Viro	12622209	1	1	100 %
Silta Employer Services Oy	3320767-3	1 100	1 100	100 %
EmCe Solution Partner Oy	0351135-9	63 767	63 767	100 %
EmCe Yritysjärjestelmät Oy ⁴⁾	0519607-3	660	660	100 %
EmCe Enterprise Solutions Oy ⁴⁾	2044366-9	258 941	258 941	100 %
WaBuCo Financial Services Oy	0721798-2	100	100	100 %
Sydän-Suomen Taloushallinta Oy ⁴⁾	0758388-6	30	30	100 %
Econia Oy	1054184-7	2 236 680	2 236 680	100 %
Econia Solutions Oy	0720264-1	100	100	100 %
Kuntalaskenta Oy ¹⁾	1911246-7	1 000	900	90 %
Yrittäjän Polku Oy ³⁾	2960548-4	250 000	250 000	100 %
Osakkuusyhtiöt:				
Serveria Oy ²⁾	2453145-5	250 000	125 000	50 %

1) Yhdistelty konserniin tytäryhtiönä 1.9.2024 alkaen

2) Ei yhdistetty konserniin, koska ei määräysvaltaa

3) Ei yhdistetty konserniin, koska merkitys vähäinen

4) 1.1.2025 sulautuu emoyhtiönsä



Sisäinen osakkeenomistus

Konsernitilinpäätös on laadittu hankintamenomenetelmällä. Tytäryhtiön osakkeiden hankintamenon ja hankintahetken oman pääoman ero on esitetty konserniliikearvona.

Sisäiset liiketapahtumat ja katteet

Konsernin sisäiset liiketapahtumat, sisäisten toimitusten realisoitumattomat katteet, keskinäiset saamiset ja velat samoin kuin sisäinen voitonjako on eliminoitu.

Vähemmistöosuus

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin omasta pääomasta ja tilikauden tuloksesta sekä esitetty omana eränään.

Muutokset konsernirakenteissa

Emoyhtiö lisäsi omistustaan Kuntalaskenta Oy:ssä 49,9 prosentista 90 prosenttiin 1.9.2024. Yrittäjän Polku Oy:n määräysvalta tuli emoyhtiölle 11.9.2024. Yhtiötä ei ole yhdistetty konserniin sen vähäisen merkityksen vuoksi.

Konserniliikearvon poistoaika

Konsernin liikearvojen poistoaika on 5-10 vuotta. Silta-yhtiöiden konserniliikearvon poisto-aika on 20 vuotta. Konsernin liikearvoja tarkastellaan kulloinkin tilinpäätöksen yhteydessä, ja mikäli tarkasteluhetken diskontattujen odotettujen kassavirtojen nykyarvo alittaisi liikearvon jäännösarvon, erotus kirjattaisiin arvonalennukseksi.

Vuoden 2024 aikana emoyhtiössä alaskirjattiin liikearvoa 518 639,58 euroa. Alaskirjaus on mukana myös konserniluvuissa.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Liikevaihto	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Administer tilitoimistoliiketoiminta	18 052 293,20	18 020 213,15	16 057 158,66	14 424 187,56
Silta	25 845 437,24	25 182 673,73		
EmCe	7 783 195,82	7 944 329,21		
Econia	21 618 496,68	23 826 343,21		
Muut	1 402 824,90	912 649,39		
Yhteensä	74 702 247,84	75 886 208,69	16 057 158,66	14 424 187,56

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Yhtiön omistaman kuluvan käyttöomaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti.

Hyödykeryhmä	Poistomenetelmä
Kehittämismenot	5–10 vuoden tasapoisto
Aineettomat oikeudet	5–10 vuoden tasapoisto
Konserniliikearvo	10–20 vuoden tasapoisto
Liikearvo	5–10 vuoden tasapoisto
Muut pitkävaikutteiset menot	3–7 vuoden tasapoisto
Koneet ja kalusto	15–25 % menojäätännöspoisto tai 5 vuoden tasapoisto

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintameno, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat (alle 850 euroa) on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Yhtiö on arvioinut poistosuunnitelmansa, harmonisoiden käytännöt yrityskauppojen kautta konserniin tulleiden yhtiöiden välillä ja päivittänyt poistoajat vastaamaan hyödykkeiden taloudellista vaikutusaikaa. Kehitysmenojen ja aineettomien oikeuksien poistoaikana on käytetty 5 vuotta tai mikäli niistä on muodostunut omaa IPR:ää, josta hallitus on arvioinut saatavan tuottoja merkittävästi pidempään, 10 vuotta. Yhtiö arvioi poistosuunnitelmansa kulloinkin, mikäli ilmenee mahdollisia viiteitä arvonalentumisesta.

Tutkimus- ja tuotekehitysmenot kirjataan tulosvaikutteisesti kuluksi syntyessään. Tuotekehittämismenot aktivoidaan taseeseen aineettomiksi hyödykkeiksi, kun voidaan osoittaa, että aineettoman hyödykkeen valmiiksi saattaminen on teknisesti toteutettavissa siten, että hyödyke on käytettävissä tai myytävissä, konsernilla on aikomus saattaa aineeton hyödyke valmiiksi ja käyttää sitä tai myydä se. On todennäköistä, että aineeton hyödyke tulee tuottamaan Administer-konsernin aktivointeja tekevissä yhtiöissä vastaista taloudellista hyötyä. Yhtiöiden käytettävissä on riittävästi teknistä, taloudellisia ja muita voimavaroja kehittämistyön loppuunsaattamiseen ja ne pystyvät määrittämään luotettavasti aineettomasta hyödykkeestä sen kehittämissaiheessa aiheutuvat menot.

Hyödyke poistetaan sen odotettuna taloudellisena vaikutusaikana. Aktivoidut kehittämismenot kirjataan yleisesti ottaen tasapoistoina kuluksi tulosvaikutteisesti aikana, jolloin projekteista odotetaan kertyvän liikevaihtoa. Aktivoidut kehittämismenot ovat konsernin omiin ohjelmiin liittyviä, ja niihin on täysi omistus- ja hallintaoikeus.

ERITTELY RAHOITUSTUOTOISTA JA -KULUISTA

	Emoyhtiö	
	2024	2023
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä	170 000,00	1 504 612,80
Muut korko- ja rahoitustuotot muilta	9 388,76	2 360,66
Korkokulut ja muut rahoituskulut saman konsernin yrityksille	-195 205,46	-111 463,68
Korkokulut ja muut rahoituskulut muille	-828 884,65	-770 743,27
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-844 701,35	624 766,51

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

PYSYVÄT VASTAAVAT

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Kehittämismenot				
Hankintameno tilikauden alussa	6 246 646,46	4 677 317,71	2 917 946,51	2 297 781,63
Lisäykset	1 399 774,49	1 569 328,75	598 701,16	620 164,88
Hankintameno tilikauden lopussa	7 646 420,95	6 246 646,46	3 516 647,67	2 917 946,51
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-1 825 321,95	-1 554 827,93	-1 344 947,73	-1 174 080,13
Tilikauden poistot*	-695 592,22	-270 494,02	-237 873,76	-170 867,60
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-2 520 914,17	-1 825 321,95	-1 582 821,49	-1 344 947,73
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	5 125 506,78	4 421 324,51	1 933 826,18	1 572 998,78
Aineettomat oikeudet				
Hankintameno tilikauden alussa	1 619 885,73	1 597 484,94	227 601,58	227 601,58
Lisäykset	17 685,99	22 400,79	0,00	0,00
Hankintameno tilikauden lopussa	1 637 571,72	1 619 885,73	227 601,58	227 601,58
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-1 524 145,91	-1 242 715,02	-218 572,53	-168 112,18
Tilikauden poistot*	-96 118,84	-281 430,89	-6 814,38	-50 460,35
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-1 620 264,75	-1 524 145,91	-225 386,91	-218 572,53
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	17 306,97	95 739,82	2 214,67	9 029,05
Konsernin liikearvo				
Hankintameno tilikauden alussa	45 738 385,20	44 767 815,51		
Lisäykset	1 040 145,60	970 569,69		
Hankintameno tilikauden lopussa	46 778 530,80	45 738 385,20		
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-10 110 584,77	-6 292 669,13		
Tilikauden poistot*	-4 060 582,21	-3 817 915,64		
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-14 171 166,98	-10 110 584,77		
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	32 607 363,81	35 627 800,43		

* Poistojen esittämistapaa on muutettu edeltävän tilikauden osalta vastaamaan kuluvaan tilikauden käytäntöä.

AINEETOMAT HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Liikearvo				
Hankintameno tilikauden alussa	5 105 980,38	4 576 674,67	6 006 922,52	2 239 562,32
Lisäykset	49 172,71	529 305,71	118 342,02	3 767 360,20
Hankintameno tilikauden lopussa	5 155 153,09	5 105 980,38	6 125 264,54	6 006 922,52
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-1 430 869,02	-937 962,28	-835 950,79	-337 343,58
Tilikauden poistot*	-579 980,02	-492 906,74	-606 710,77	-498 607,21
Arvonalentumiset	-518 639,58	0,00	-518 639,58	0,00
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-2 529 488,62	-1 430 869,02	-1 961 301,14	-835 950,79
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	2 625 664,47	3 675 111,36	4 163 963,40	5 170 971,73
Muut pitkävaikutteiset menot				
Hankintameno tilikauden alussa	3 628 764,24	2 981 960,60	479 274,30	470 804,66
Lisäykset	306 198,90	646 803,64	0,00	8 469,64
Hankintameno tilikauden lopussa	3 934 963,14	3 628 764,24	479 274,30	479 274,30
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-2 503 399,76	-1 771 515,34	-415 615,06	-331 902,17
Tilikauden poistot*	-548 606,04	-731 884,42	-40 927,22	-83 712,89
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-3 052 005,80	-2 503 399,76	-456 542,28	-415 615,06
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	882 957,34	1 125 364,48	22 732,02	63 659,24
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	41 258 799,37	44 945 340,60	6 122 736,27	6 816 658,80

* Poistojen esittämistapaa on muutettu edeltävän tilikauden osalta vastaamaan kuluvan tilikauden käytäntöä.

AINEELLISET HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Maa- ja vesialueet				
Hankintameno tilikauden alussa	36 357,84	36 357,84	36 357,84	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	36 357,84
Hankintameno tilikauden lopussa	36 357,84	36 357,84	36 357,84	36 357,84
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	36 357,84	36 357,84	36 357,84	36 357,84
Rakennukset ja rakennelmat				
Hankintameno tilikauden alussa	299 825,20	299 825,20	159 724,27	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	159 724,27
Hankintameno tilikauden lopussa	299 825,20	299 825,20	159 724,27	159 724,27
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-72 512,80	-63 041,44	-4 316,88	0,00
Tilikauden poistot*	-9 092,40	-9 471,36	-6 216,24	-4 316,88
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-81 605,20	-72 512,80	-10 533,12	-4 316,88
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	218 220,00	227 312,40	149 191,15	155 407,39
Koneet ja kalusto				
Hankintameno tilikauden alussa	1 248 110,84	904 069,65	369 771,75	292 361,30
Lisäykset	305 366,26	344 041,19	6 028,22	77 410,45
Hankintameno tilikauden lopussa	1 553 477,10	1 248 110,84	375 799,97	369 771,75
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-547 343,31	-298 697,63	-217 575,34	-135 332,59
Tilikauden poistot*	-274 904,38	-248 645,68	-31 454,99	-82 242,75
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-822 247,69	-547 343,31	-249 030,33	-217 575,34
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	731 229,41	700 767,53	126 769,64	152 196,41

* Poistojen esittämistapaa on muutettu edeltävän tilikauden osalta vastaamaan kuluva tilikauden käytäntöä.



AINEELLISET HYÖDYKKEET	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Muut aineelliset hyödykkeet				
Hankintameno tilikauden alussa	27 702,89	27 702,89	8 113,13	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	8 113,13
Hankintameno tilikauden lopussa	27 702,89	27 702,89	8 113,13	8 113,13
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa				
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-16 574,19	-16 574,19	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	-16 574,19	-16 574,19	0,00	0,00
	11 128,70	11 128,70	8 113,13	8 113,13
Aineelliset hyödykkeet yhteensä				
	996 935,95	975 566,47	320 431,76	352 074,77

SIJOITUKSET	Emoyhtiö	
	2024	2023
Osuudet saman konsernin yrityksistä		
Hankintameno tilikauden alussa	49 042 410,18	45 016 690,07
Lisäykset	388 081,08	14 858 118,52
Vähennykset	-36 643,54	-10 832 398,41
Hankintameno tilikauden lopussa	49 393 847,72	49 042 410,18
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	49 393 847,72	49 042 410,18

	Emoyhtiö	
	2024	2023
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Tilikauden alussa	200 000,00	200 000,00
Tilikauden lopussa	200 000,00	200 000,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	200 000,00	200 000,00



SIJOITUKSET	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Osuudet omistusyhteisyrityksissä				
Hankintameno tilikauden alussa	309 900,03	309 900,03	102 850,00	101 600,00
Lisäykset	70 000,38	0,00	70 000,38	1 250,00
Hankintameno tilikauden lopussa	379 900,41	309 900,03	172 850,38	102 850,00
Kertyneet poistot ja arvonalentumiset tilikauden alussa	-183 762,48	0,00	0,00	0,00
Siirto erien välillä	-194 887,93	0,00	-171 600,38	0,00
Arvonalentumiset	0,00	-183 762,48	0,00	0,00
Kertyneet poistot tilikauden lopussa	-378 650,41	-183 762,48	-171 600,38	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	1 250,00	126 137,55	1 250,00	102 850,00
Muut osakkeet ja osuudet				
Hankintameno tilikauden alussa	192 744,29	308 273,79	2 500,00	2 500,00
Lisäykset	4 278,75	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	-136 276,29	-115 529,50	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	60 746,75	192 744,29	2 500,00	2 500,00

VAIHTUVAT VASTAAVAT

LAINASAAMISET	Emoyhtiö	
	2024	2023
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Konsernimyyntisaamiset	183 145,86	1 610 498,98
Konsernisiirtosaamiset	3 521 951,66	1 176 634,00
Lainasaamiset ¹⁾	862 704,54	782 000,00
Pääomalaina ²⁾	200 000,00	200 000,00
Yhteensä	4 767 802,06	3 769 132,98

¹⁾ Lainasaamiset ovat normaalien markkinaehtojen mukaiset ja korkoprosentti lainoissa on 4 % tai 6 %. Lainat ovat toistaiseksi voimassa olevia ja erääntyvät maksuun pyydettyinä.

²⁾ Emoyhtiö on myöntänyt tytäryhtiölleen pääomalainan, joka täyttää kaikki OYL 12 luvun ehdot. Ei muita olennaisia ehtoja. Pääomalainalle sovitettu korko on 6 %. Laina sisältää kirjaamatonta korkotuottoa 72 433,33 euroa.

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
Myynnin jaksotus	169 321,02	688 058,55	155 935,59	104 333,34
Ostolaskujen jaksotus	414 927,02	445 381,96	5 757,33	1 880,54
Verojen jaksotus	1 692,76	729,66	0,00	0,00
Muut siirtosaamiset	1 778 591,34	527 492,61	293 801,02	79 689,21
Yhteensä	2 364 532,14	1 661 662,78	455 493,94	185 903,09

MUUT SAAMISET - LASKENNALLISET VEROSAAMISET JA -VELAT

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Laskennalliset verosaamiset				
Tilinpäätössiirroista	0,00	91 696,48	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	91 696,48	0,00	0,00

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

OMAN PÄÄOMAN ERITTELY

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Sidottu oma pääoma				
Osakepääoma				
Tilikauden alussa	80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Tilikauden lopussa	80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00
Vapaa oma pääoma				
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto				
Tilikauden alussa	30 608 753,61	30 608 753,61	30 608 753,61	30 608 753,61
Lisäykset	150 860,43	0,00	150 860,43	0,00
Tilikauden lopussa	30 759 614,04	30 608 753,61	30 759 614,04	30 608 753,61
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	-3 187 645,72	1 432 569,52	5 822 481,30	5 460 445,01
Muut korjaukset	-5 593,25	0,00	0,00	0,00
Esittämistavan muutos	0,00	0,00	-91 696,48	0,00
Maksetut osingot	-30 000,00	-734 273,05	0,00	-716 273,05
Muuntoero	0,00	415,53	0,00	0,00
Tilikauden voitto (tappio)	-2 312 476,87	-3 886 357,72	539 501,02	1 078 309,34
Kertyneet voittovarot	-5 535 715,84	-3 187 645,72	6 270 285,84	5 822 481,30
Vapaa oma pääoma yhteensä	25 223 898,20	27 421 107,89	37 029 899,88	36 431 234,91
Oma pääoma yhteensä	25 303 898,20	27 501 107,89	37 109 899,88	36 511 234,91

	Emoyhtiö	
	2024	2023
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma		
SVOP rahasto	30 759 614,04	30 608 753,61
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	5 730 784,82	4 744 171,96
Kehittämismenot	-1 933 826,18	-1 572 998,78
Tilikauden voitto (tappio)	539 501,02	1 078 309,34
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	35 096 073,70	34 858 236,13

Emoyhtiössä on tehty esittämistavan muutos, joka oikaisee Edellisten tilikausien voittovaroja.

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Pääomalainat				
Saadut pääomalainat	0,00	500 000,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	500 000,00	0,00	0,00

Muutokset: Pääomalaina on maksettu pois tilikauden 2024 aikana lainaajan kanssa sovitulla sopimuksella.

VIERAAN PÄÄOMAN ERITTELY

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Lainat rahoituslaitoksilta	11 947 904,23	14 252 062,33	10 966 817,78	13 237 803,17
Yhteensä	11 947 904,23	14 252 062,33	10 966 817,78	13 237 803,17

Lainoihin liittyvät kovenanttiehdot

Lainoihin rahoituslaitoksilta sisältyvät kovenantit

- 1) Omavaraisuusaste vähintään 35 % aina per 30.6. ja 31.12. tarkasteltuna
- 2) Korollisten nettovelkojen suhde käyttökatteeseen korkeintaan 2,75x puolivuositain tarkasteltuna kulloinkin per 30.6. ja 31.12.

Kovenanttiehtojen täyttyminen

Kovenanttiehdot täyttyivät per 31.12.2024.



SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Lomapalkat sosiaalikuluneen	7 149 187,74	6 358 260,78	1 451 614,64	1 280 841,93
Työl – velka	381 904,71	81 145,88	0,00	0,00
Muut pakolliset vakuutusmaksut	15 785,10	125 292,69	0,00	0,00
Muut henkilöstökulujaksotukset	0,00	28,46	0,00	0,00
Alihankinta ja palvelut	0,00	137 476,19	0,00	0,00
Muut siirtovelat	1 864 725,54	1 940 207,49	133 346,96	113 725,09
Yhteensä	9 411 603,09	8 642 411,49	1 584 961,60	1 394 567,02
Verovelka	214 633,74	36 114,12	98 209,44	0,00

VELAT SAMAN KONSERNIN YRITYKSILLE

	Emoyhtiö	
	2024	2023
Ostovelat	200 135,01	1 369 553,45
Muut velat	7 968 740,16	4 704 406,08
Siirtovelat	18 734,43	431 103,73
Yhteensä	8 187 609,60	6 505 063,26

VAKUDET, VASTUUSITOUMUKSET JA TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT

VELAT JA NIIDEN VAKUDET TASE-ERITTÄIN JA VAKUUSLAJEITTAIN

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Luottolimiittisopimukset				
Myönnetty limiitti kokonaismäärä	7 500 000,00	4 500 000,00	5 500 000,00	2 500 000,00
Käytössä	2 946 217,14	1 971 684,43	2 357 705,53	1 722 891,53

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Vakuudet samaan konserniin kuuluvien yritysten puolesta				
Tytäryhtiöiden puolesta	2 233 417,00	2 112 815,00	2 233 417,00	2 112 815,00

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Leasingsopimusvastuut				
Leasingsopimuksista maksettavat määrät				
Seuraavalla tilikaudella erääntyvät	296 697,86	289 460,48	122 378,32	136 278,96
Myöhemmin erääntyvät	252 280,43	316 246,90	53 101,00	138 522,92
Yhteensä	548 978,29	605 707,38	175 479,32	274 801,88

Tuotantokoneiden leasingsopimukset ovat pääsääntöisesti kolmen vuoden leasingsopimuksia, joihin ei liity lunastusehtoja.

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Vuokrasopimusvastuut				
Vuokrasopimuksista maksettavat määrät				
Seuraavalla tilikaudella erääntyvät	1 052 549,82	1 189 706,61	525 618,28	394 175,90
Myöhemmin erääntyvät	1 078 911,80	1 735 622,05	896 929,04	1 122 823,50
Yhteensä	2 131 461,62	2 925 328,66	1 422 547,32	1 516 999,40

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Muut vastuusitoumukset				
Maksetut vuokravakuudet	51 754,56	84 562,24	51 754,56	57 602,98
Annetut vuokravakuudet	141 017,63	158 851,88	85 100,13	78 887,88

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Vakuudet omista veloista				
Lainat rahoituslaitoksista				
Kiinteistökiinnitys	0,00	300 000,00	0,00	300 000,00
Yrityskiinnitys	26 854 563,79	26 554 563,79	24 000 000,00	24 000 000,00
Pantatut osakkeet	35 815 713,23	35 809 205,05	35 815 713,23	35 809 205,05
Yhteensä	62 670 277,02	62 663 768,84	59 815 713,23	60 109 205,05

OSTOVELVOITE JÄRJESTELMÄPALVELUIHIN

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Ostovelvoite	2 320 000,00	2 557 000,00	0,00	0,00

Ostovelvoitteen määrä on sidottu tiettyjen jatkuvien järjestelmäpalveluiden seuraavan tilikauden liikevaihtoon. Velvoitteen määrä perustuu parhaaseen tämänhetkiseen arvioon.

Muut taseen ulkopuoliset vastuut

Administerilla on yritys- ja liiketoimintahankintoihin liittyen sopimuksellinen velvoite lisäkauppahinnan maksuun, tapauskohtaisesti sovittujen ehtojen täytyessä. Yhtiön näkemyksen mukaan, näiden tapahtuminen ei ole vielä tilinpäätöshetkellä todennäköinen ja ne on ilmoitettu taseen ulkopuolisena vastuuna. Lisäkauppahintoihin liittyvä vastuu yhteensä tilinpäätöshetkellä enintään 114 862,76 euroa.

LIITETIEDOT TILINTARKASTAJAN PALKKIOISTA

TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Tilintarkastus	215 480,07	194 495,69	91 710,64	104 278,50
Todistukset ja lausunnot	2 500,00	0,00	2 500,00	0,00
Muut palvelut	109 087,00	2 000,00	109 087,00	0,00
Yhteensä	327 067,07	196 495,69	203 297,64	104 278,50

LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ JA TOIMIELINTEN JÄSENISTÄ

HENKILÖSTÖN KESKIMÄÄRÄINEN LUKU

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Tilikaudella yhtiön palveluksessa oli				
Yhteensä	1 046	1 087	184	177

PALKAT JA PALKKIOT TOIMIELIMITTÄIN

	Konserni		Emoyhtiö	
	2024	2023	2024	2023
Toimitusjohtaja	232 900,00	258 797,27	232 900,00	258 797,27
Hallituksen jäsenet	157 499,88	145 924,09	157 499,88	145 924,09
Yhteensä	390 399,88	404 721,36	390 399,88	404 721,36

Konserniyhtiöiden toimitusjohtajille tai hallitusten jäsenille ei ole myönnetty rahalainoja tai annettu heitä koskevia vakuuksia tai muita vastuusitoumuksia. Konserniyhtiöiden toimitusjohtajat ovat TyEL/YEL piirissä. Toimitusjohtajien tai hallitusten jäsenten tai toimielimiin aiemmin kuuluneiden henkilöiden osalta ei ole tehty muita eläkesitoumuksia.



TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUS

Helsinki 11.3.2025

Jukka-Pekka Joensuu
Hallituksen puheenjohtaja

Peter Aho
Hallituksen jäsen

Milja Saksi
Hallituksen jäsen

Risto Koivula
Hallituksen jäsen

Minna Vanhala-Harmanen
Hallituksen jäsen

Leena Siirala
Hallituksen jäsen

Kimmo Herranen
Toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsinki 13.3.2025

Ernst & Young Oy
Tilintarkastusyhteisö

Johanna Winqvist-Ilkka
KHT



LUETTELO KIRJANPIDOISTA JA AINEISTOISTA 31.12.2024

Yhtiön kirjanpito on tehty eFina-nimisessä kirjanpitojärjestelmässä.

KIRJANPIDOT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Tilinpäätös ja tase-erittelyt	sähköinen
Tilikohtainen tase	sähköinen
Tilikohtainen tuloslaskelma	sähköinen
Tililuettelo	sähköinen
Päiväkirja	sähköinen
Pääkirja	sähköinen
Myyntireskontra	sähköinen
Ostoreskontra	sähköinen
Palkkakirjanpito	sähköinen

TOSITELAJIT JA SÄILYTTÄMISTAPA

Laji	Nro alkaen	Säilyttämistapa
OR Ostolaskut	1	sähköinen
MY Myyntilaskut	10 000	sähköinen
T1 Pankkitositteet	30 000	sähköinen
Tiliotteet		sähköinen
PA Palkat	50 000	sähköinen
MU Muut	60 000	sähköinen
JA Jaksotukset	70 000	sähköinen
LI Liitetietositteet		sähköinen



TILINTARKASTUSKERTOMUS ADMINISTER OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

LAUSUNTO

Olemme tilintarkastaneet Administer Oyj:n (y-tunnus 0593027-4) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää sekä konsernin että emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin sekä emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

LAUSUNNON PERUSTELUT

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**. Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsitksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT HALLITUKSEN JA TOIMITUSJOHTAJAN VELVOLLISUUDET

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

TILINTARKASTAJAN VELVOLLISUUDET TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUKSESSA

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä

antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.



- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.

- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.
- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

MUUT RAPORTOINTIVELVOITTEET

MUU INFORMAATIO

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio, jonka olemme saaneet käyttööme ennen tämän tilintarkastuskertomuksen antamispäivää, on toimintakertomus.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttööme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheelisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä 13.3.2025

Ernst & Young Oy
tilintarkastusyhteisö

Johanna Winqvist-Ilkka
KHT



ADMINISTER GROUP

www.administergroup.com

Administer Oyj | Konepajankuja 3 | 00510 HELSINKI